



Ajuntament de Muro

EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Codi: JGL2021/38
Data: 27 de setembre de 2021

A les 08:00 hores, es reuneix la Junta de Govern Local per efectuar una sessió ordinària.

Assisteixen:

Antoni Serra Sastre, batle-president
Miguel Porquer Tugores, 1r. tinent de batle
Margarita Ballester Bauzà, 2na. tinenta de batle
Margarita Maria Forteza Bennasar, 3ra. tinenta de batle
Juana Maria Perelló Trias, 4ta. tinenta de batle

Així mateix assisteixen els regidors Mariano Juan Serra Sabater i Andrés Pedro Cantarellas Tugores, a l'objecte d'informar de les seves activitats com a regidors.

S'excusen d'assistir:

-

Són assistits pel Secretari de la Corporació, Sr. Francisco Sabater Mulet, i per l'interventor municipal, Sr. José Gómez de la Cruz.

S'inicia la sessió a les 08:00 hores.

1. Aprovació d'acta anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'acta de la sessió de 20/09/2021.

2.1. Administració i Personal

2.1.1. Aprovació assignació funcions superiors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r.- Abonar a la nòmina de setembre la diferència entre el complement de destí i el complement específic entre la categoria electricista de Brigada d'Obres i la categoria de cap de la Brigada d'Obres al Sr. xxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx per la realització de tasques superiors des de dia 17 d'agost fins dia 19 de setembre de 2021.

2n.- Notificar el present acord a la persona interessada, per als seu coneixement i als efectes oportuns.



Ajuntament de Muro

2.1.2. Baixa voluntària zelador d'obres.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Donar-se per assabentada de la voluntat de renúncia al nomenament com a funcionari interí, categoria zelador d'obres i activitats de l'Ajuntament de Muro, del Sr. xxxxxx xxxx xxxxxxxx (xx.xxx.23-X), en data 30 de setembre de 2021.

2n. Notificar el present acord a la persona interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.3. Ajuda per a fills dels treballadors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 31,85€ mensuals en concepte d'ajuda per a estudis de fills de treballadors al Sr xxxx xxxxxxxx xxxx (78.207.211-N), a partir de la nòmina d'octubre de 2021.

2n. Notificar el present acord a l'interessat, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.4. Ajuda per a fills dels treballadors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 31,85€ mensuals en concepte d'ajuda per a estudis de fills de treballadors a la Sra. xxxxxx xxxxx xxx a partir de la nòmina d'octubre de 2021.

2n. Notificar el present acord a la interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.5. Ajuda per a fills dels treballadors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 31,85€ mensuals en concepte d'ajuda per a estudis de fills de treballadors a la Sra. xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx (xx.xxx.264-M), a partir de la nòmina d'octubre de 2021.

2n. Notificar el present acord a la interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.6. Aprovació bases serveis generals Residencia Reina Sofia

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Ajuntament de Muro

1r. Aprovar la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball temporal per la contractació laboral categoria Serveis Generals per a la Residència Reina Sofia de Muro.

2n. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria.

3r. Publicar les bases al BOIB, al tauler d'edictes de la pàgina web Corporació i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

«BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER LA CONTRACTACIÓ LABORAL CATEGORIA SERVEIS GENERALS PER A LA RESIDÈNCIA REINA SOFIA DE MURO

PRIMER.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria es la creació d'un borsí de la categoria SERVEIS GENERALS mitjançant contracte laboral temporal.

Justificació: Atès que es considera necessari per a l'adequat funcionament dels serveis de la Residència Reina Sofia de Muro el nomenament de personal laboral categoria serveis generals en cas que sigui necessari, s'ha de procedir a la creació d'aquest borsí, amb la finalitat de poder cobrir de forma immediata totes aquelles situacions administratives que es puguin produir en les quals sigui necessària la seva cobertura de manera temporal.

La naturalesa dels llocs a cobrir és la següent:

Personal laboral Grup: AP

Forma de proveïment: concurs-oposició.

Funcions: Seran les pròpies del lloc de feina de serveis generals objecte del proveïment.

La jornada laboral, horari i altres condicions de feina es concretaran en el moment d'oferir el corresponent nomenament.

SEGONA.- NORMATIVA APLICABLE

Les presents bases defineixen els requisits, proves, mèrits i altres aspectes procedimentals de la selecció, a més de la regulació continguda en el TREBEP, TREBE i la LFPIB.

TERCER.- REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per ser admesos i participar en el procés selectiu, les persones interessades, en la data de finalització del termini d'admissió de instàncies, hauran de reunir els requisits següents:

a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea, o ser nacional d'altres estats amb les condicions establertes en algun dels apartats de l'art. 57 del RDL 5/2015, de 30



Ajuntament de Muro

d'octubre, text refós de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

- b) Tenir 16 anys complerts i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del certificat d'escolaritat o equivalent. En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar l'homologació del corresponent Ministeri.
- d) Posseir la capacitat funcional per el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de feina.
- e) No haver estat separat ni acomiadat del servei de qualsevol administració pública mitjançant expedient disciplinari, ni estar inhabilitat per l'exercici de funcions públiques.
- f) Acreditar el requisit de coneixements de la llengua catalana corresponents al nivell B1 o estar en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització d'admissió de sol·licituds. Aquests coneixements s'han d'acreditar mitjançant l'aportació d'un certificat oficial expedient per l'Escola Balear d'Administració Pública o expedit o homologat per l'òrgan competent en matèria de política lingüística, o els que es determinen en les Ordres de la Conselleria d'Educació. En el cas d'equivalències o convalidacions s'hauran d'acreditar per l'aspirant les mateixes .

Abans de la signatura del contracte la persona interessada ha de fer constar que no realitza cap altra activitat en cap lloc del sector públic delimitat a l'art. 1 de la Llei 53/1984, i que no percep pensió de jubilació, retir o orfandat. En cas de realitzar alguna activitat privada, ha de declarar-la en el termini de deu (10) dies des de la signatura del contracte, perquè la corporació pugui adoptar l'acord de compatibilitat o incompatibilitat.

QUART.- DISCAPACITATS

Les persones aspirants que tinguin la condició legal de discapacitades hauran d'adjuntar a la instància el certificat de l'equip oficial de valoració que acrediti l'esmentada condició i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de feina. El tribunal establirà, per a les persones amb discapacitat que ho hagin sol·licitat a la instància, les adaptacions possibles de temps i mitjans per dur a terme les proves.

QUINTA.- PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les instàncies per participar al concurs-oposició s'hauran de presentar, segons el model normalitzat que figura a l'**Annex II** d'aquestes bases, adreçades al Sr. Batle de l'Ajuntament de Muro, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB, amb independència del registre o oficina en que es presentin. A la instància les persones aspirants hauran d'indicar la titulació que posseeixen que els habilita per participar en el procediment selectiu.

Les instàncies es podran presentar davant el Registre General de la Corporació o per qualsevol dels mitjans admesos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.



Ajuntament de Muro

Per ser admesos i prendre part al procediment les persones aspirants hauran de presentar la següent documentació:

- a. Instància emplenada d'acord amb el model normalitzat (**Annex II**) manifestant que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits a la convocatòria.
- b. Còpia adverada o compulsada del DNI.
- c. Còpia adverada o compulsada del certificat, títol o diploma de coneixement del nivell exigut de la llengua catalana.
- d. Còpia adverada o compulsada dels de la titulització exigida per ser admès a la convocatòria.

La falsedat en les dades que es facin constar en la sol·licitud o en la documentació annexa determina l'exclusió immediata de la persona sol·licitant, sense perjudici de les mesures legals que corresponguin.

SISENA.- ACREDITACIÓ DE MÈRITS

Els mèrits de les persones aspirants que s'hagin de valorar en la fase de concurs no s'han de presentar amb la instància inicial. S'hauran de presentar dins el termini de deu (10) dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació del llistat provisional de les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició.

Només es reconeixeran i seran objecte de valoració els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de l'anunci de la convocatòria al BOIB, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat. A més, tampoc no es valoraran els mèrits obtinguts abans de la publicació de la convocatòria que siguin al·legats però que no es justifiquin degudament dins el termini de presentació de mèrits abans indicat.

Els documents acreditatius de mèrits hauran de ser originals (acompanyats de fotocòpia) per a la seva compulsa en el moment de la presentació, o bé còpies degudament adverades per l'autoritat, organisme o fedatari públic competent.

En cap cas es requerirà documentació o esmena d'errors relativa als mèrits, llevat de defectes merament formals advertits en la documentació presentada per l'aspirant, sempre que aquesta acrediti el mèrit al·legat en l'aspecte substantiu.

Tots els documents presentats en un altre idioma han d'adjuntar la traducció al castellà o català acreditada mitjançant una traducció jurada. Tots els documents expedits a l'estranger s'han de presentar, si escau, degudament legalitzats o postil·lats.

No obstant això el Tribunal podrà reconèixer aquells documents acreditatius de mèrits expedits en idioma estranger sempre i quan el seu contingut sigui comprensible i evident pel Tribunal i es pugui determinar o apreciar de forma clara la seva validesa.



Ajuntament de Muro

SETENA.- ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el Sr. Batle aprovarà per resolució la relació provisional d'admesos i exclosos, que es publicarà en el Tauler d'anuncis de la pàgina web de la Corporació (<https://www.ajmuro.net/ca/ofertes-feina>) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament, concedint-se un termini de tres (3) dies hàbils per tal que les persones interessades presentin les al·legacions que considerin oportunes o esmenin la seva sol·licitud. Les possibles reclamacions o al·legacions, si n'hi haguessin, seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprovi la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Els successius anuncis del procediment selectiu es publicaran al tauler d'anuncis electrònic del lloc web de l'Ajuntament de Muro (<https://www.ajmuro.net/ca/ofertes-feina>) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

VUITENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

En la mateixa resolució que declari aprovada la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses s'efectuarà el nomenament dels membres del tribunal qualificador. El tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma:

President: una persona funcionària de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C2, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

Secretari: una persona funcionària de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C2, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

Vocals: tres persones funcionàries de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C2, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

La designació del tribunal inclourà la dels corresponents suplents.

El tribunal qualificador que actuï en aquestes proves selectives tindrà la categoria de tercera, de les previstes en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei. El Tribunal podrà nomenar personal assessor en qualsevol moment.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, ni sense President ni Secretari.

Els membres del tribunal hauran de tenir igual o superior categoria a les convocades, i una titulació acadèmica igual o superior a la exigida. L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'ajustarà al previst en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.



Ajuntament de Muro

Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per efectuar funcions de vigilància del correcte desenvolupament del procediment selectiu.

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procés selectiu

NOVENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

A la resolució que s'aprovi la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos, s'indicarà el llistat d'aspirants convocats a la realització de la prova de la fase d'oposició, així com la data, lloc i hora prevista per a la seva realització.

El procediment de selecció constarà de dues fases: oposició i concurs.

I - FASE D'OPOSICIÓ. (Fins a 70 punts)

La puntuació màxima de la fase d'oposició serà de 70 punts. L'oposició constarà d'un sol exercici, de caràcter obligatori i eliminatori:

L'exercici consistirà en contestar un qüestionari de 35 preguntes tipus test sobre les matèries contingudes en el temari de l'Annex I, durant un temps màxim de 60 minuts. Per a cada pregunta de l'exercici es proposaran quatre possibles respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. Els aspirants marcaran les contestacions en els corresponents fulls d'examen. El criteri de correcció serà el següent: resposta correcta, 2 punt; mentre que les respostes errònies descomptaran un quart del valor de la pregunta. Les preguntes no contestades no suposen cap descompte. Els aspirants seran convocats en crida única, i seran exclosos de l'oposició els qui no hi compareguin.

Aquest exercici es puntuarà amb un màxim de 70 punts, sent eliminats els aspirants que no obtinguin una puntuació mínima de 35 punts.

Conclòs l'exercici, i una vegada realitzada la correcció de la prova, el Tribunal qualificador farà públic el resultat de la fase d'oposició a la pàgina Web de l'Ajuntament i Seu electrònica, amb la publicació del llistat d'aspirants que han resultat APTES a la prova, amb expressió de la seva identitat i la puntuació obtinguda, atorgant als interessats un termini de tres (3) dies hàbils per tal que puguin formular-ne al·legacions o reclamacions o sol·licitar revisió de l'examen realitzat. En el mateix acte, el Tribunal anunciarà la data, hora i lloc en que es constituirà a l'objecte de realitzar la baremació dels mèrits de la fase de concurs.

En el cas d'existir reclamacions, al·legacions o sol·licituds de revisió, el tribunal qualificador, un cop examinades, les resoldrà i en farà públic el resultat al tauler d'anuncis electrònic. Un cop resoltes les al·legacions o revisions, si n'hi hagués, i d'acord amb el seu resultat, el Tribunal



Ajuntament de Muro
procedirà a la realització de la baremació de mèrits.

II - FASE DE CONCURS. (Fins a 30 punts).

Barem de mèrits:

1. Experiència professional. Fins a 20 punts:

En aquest apartat es valoraran els serveis prestats a l'Administració Pública, exercint les funcions de naturalesa o contingut anàleg a serveis generals.

Es valoraran els serveis d'acord amb el següent barem:

- a) Per serveis prestats a l'Administració Pública relacionats amb les funcions pròpies de la plaça o lloc convocat, en un lloc igual o similar; 0'20 punts per mes de serveis prestats.
- b) Per serveis prestats fora de l'Administració Pública per compte aliena, relacionats amb les funcions pròpies de la plaça o lloc convocat, en un lloc igual o similar: 0'15 punts per mes de serveis prestats.
- c) Per haver prestat serveis a l'Administració Local, en virtut d'un contracte administratiu subjecte a la Llei de contractes o serveis prestats en qualitat de funcionari eventual o de confiança.: 0,10 punts per mes de serveis prestat.

Forma d'acreditació de l'experiència professional i documentació a presentar:

- Serà obligatòria la presentació del certificat de la vida laboral.
- El límit temporal per valorar l'experiència professional serà la data de publicació en el BOIB de l'anunci de la convocatòria d'aquest procediment.
- L'experiència professional es computa per mesos complets. Si bé es tendran en compte les fraccions de temps inferiors a un mes per a la suma total del temps computable, una vegada efectuada la suma del total del temps computable es descartaran les fraccions de temps inferior a un mes.
- Els serveis prestats a les Administracions Públiques, s'hauran d'acreditar mitjançant certificat lliurat per l'organisme competent, en què constaran: el lapse temporal de prestació (data d'inici i data de fi), el grup, escala i subescala i/o la categoria professional i la vinculació amb l'Administració o organisme públic o entitat dependent. Per a la valoració de les funcions, serà necessari la inclusió al certificat del grup, escala, subescala i/o categoria.

2.- Titulacions acadèmiques. Fins a 4 punts:

- a) Per la possessió del títol de batxillerat, o de tècnic superior de formació professional o equivalent, 2 punts.
- b) Per la possessió de títol superior al de la lletra anterior, 4 punts.



Ajuntament de Muro

Forma d'acreditar la titulació acadèmica: Còpia del títol o bé justificat d'haver satisfet els drets per a la seva expedició.

3.- Coneixement de la llengua catalana. Fins a 2 punts:

- Nivell B2: 0,50 punts
- Nivell C1: 1,00 punts (acumulable al nivell LA)
- Nivell C2: 1,50 punts (acumulable al nivell LA)
- Nivell LA: 0,50 punts.

4.- Cursos de formació i perfeccionament. Fins a 4 punts:

Només es valorarà la formació específica i la relacionada amb les funcions pròpies de la plaça oferta.

Cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per l'Institut Nacional d'Administració Pública, l'Escola Balear d'Administració Pública, l'administració de l'estat, l'autonòmica o la local, les universitats, les federacions d'entitats locals o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions que estiguin dins el marc dels acords de formació contínua amb l'Administració, o les impartides o promogudes pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) amb competències en matèria de formació ocupacional.

L'acreditació de les accions formatives es farà mitjançant certificacions o documents oficials estesos per les administracions i/o organismes competents, i han d'incloure les hores de durada o els crèdits dels cursos.

Aquest apartat serà valorat d'acord amb el següent barem:

- a) 0'1 punts per crèdit, equivalent a deu hores de durada, o proporcionalment per a les fraccions d'un crèdit, quan el certificat acrediti l'aprofitament. La puntuació màxima per curs serà d'1 punt. Si el curs no indica la durada es valorarà amb 0'05 punts per curs.
- b) 0'05 punts per crèdit, d'acord amb els criteris de la lletra anterior, quan el certificat acrediti l'assistència al curs o no esmenti expressament el caràcter d'assistència o aprofitament. La puntuació màxima per curs serà d'1 punt. Si el curs no indica la durada es valorarà amb 0'025 punts per curs.

DESENA.- VALORACIÓ DEL CONCURS-OPOSICIÓ

Un cop acabada la fase d'oposició, el Tribunal passarà a valorar els mèrits presentats en temps i forma per aquells aspirants que hagin superat la fase de l'oposició, d'acord amb el barem previst en la base anterior.

Conclou la valoració dels mèrits, el Tribunal farà pública en el tauler d'anuncis electrònic de



Ajuntament de Muro

L'Ajuntament les puntuacions atorgades a cada aspirant, desglossant en els dos apartats assenyalats en la base anterior. Els interessats podran sol·licitar revisió i/o audiència al tribunal dins els tres (3) dies hàbils següents a aquesta publicació.

La qualificació final vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en l'exercici de la fase d'oposició i dels mèrits valorats en la fase de concurs. En cas d'empat, aquest es resoldrà aplicant la següent graduació:

- 1) Major puntuació en la fase d'oposició.
- 2) Major puntuació en l'apartat d'experiència professional de la fase de concurs.
- 3) Si persisteix l'empat finalment es procedirà per ordre de registre d'entrada.

ONZENA.- RELACIÓ D'APROVATS I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

Un cop transcorregut el termini anterior, si no es presenten al·legacions, o bé un cop que hagin estat examinades les presentades, el Tribunal qualificador donarà per finalitzada la selecció, i elevarà a la Batlia la seva proposta definitiva de relació d'aprovat de la borsa de treball, per tal que dicti la corresponent resolució de constitució de la borsa de treball. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Els aspirants que conformin la borsa de treball es trobaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de nomenament.

DOTZENA.- SITUACIÓ DELS ASPIRANTS A LA BORSA DE TREBALL

Estan en la situació de no disponible, aquelles persones integrants de la borsa de treball que per concórrer alguna de les causes previstes en els apartats a, b, c, d, ò e, de la base tretzena, no hagin acceptat el lloc ofert. Mentre la persona aspirant estigui en la situació de no disponible en la borsa, no se la cridarà per oferir-li un lloc de treball

Estan en la situació de disponible la resta de persones aspirants de la borsa, amb la conseqüència que se les ha de cridar per oferir-los un lloc de treball d'acord amb la seva posició en la borsa.

Les persones aspirants que, havent-hi renunciat, al·leguin i justifiquin alguna de les circumstàncies previstes en la base onzena conserven la posició obtinguda en la borsa. Això no obstant, queden en la situació de no disponible i no rebran cap més oferta mentre es mantingui la circumstància al·legada, amb l'obligació de comunicar l'acabament de les situacions esmentades en la forma i el termini prevists en el darrer paràgraf de la base següent.

TRETZENA.- RENÚNCIA A I EXCLUSIÓ DE LA BORSA

S'ha de comunicar a la persona aspirant que correspongui el lloc i el termini en el qual cal que es



Ajuntament de Muro

presenti. Si la persona interessada no manifesta la seva conformitat amb el nomenament en el termini d'un (1) dia hàbil - o en el segon dia hàbil següent si la crida es fa en divendres - i la seva disposició a incorporar-se en el termini indicat per la Batlia, s'entén que hi renuncia. Aquest termini ha de ser com a mínim de tres (3) dies hàbils i com a màxim de quinze (15) dies hàbils, el qual es pot prorrogar excepcionalment per atendre al dret de preavis de l'Estatut dels treballadors

A les persones aspirants que hi renunciïn de forma expressa o tàcita se les ha d'excloure de la borsa de treball corresponent, llevat que al·leguin, dins del termini d'un (1) dia hàbil - o en el segon dia hàbil següent si la crida es fa en divendres -, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment dins dels tres (3) dies hàbils següents:

- a) Estar en període de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors, o trobar-se en situació d'incapacitat temporal per motiu d'embaràs.
- b) Prestar serveis en un lloc de la Relació de llocs de treball de les Administracions públiques o dels seus organismes públics dependents i no poder acollir-se, en aplicació de la normativa, a cap de les situacions administratives legalment establertes que habiliten per al nomenament a l'Ajuntament de Muro.
- c) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- d) Estar, en el moment de la crida, exercint funcions sindicals.
- e) Estar, en el moment de la crida, exercint altres funcions a l'Ajuntament de Muro.

Les persones interessades estan obligades a comunicar per escrit dirigit a la Batlia l'acabament de les situacions previstes en els apartats anteriors, excepte la de l'apartat b, en un termini no superior a deu (10) dies hàbils des que es produeixi, amb la justificació corresponent. La manca de comunicació en el termini establert determina l'exclusió de la borsa.

La posterior renúncia al lloc de treball que ocupa, així com l'incompliment del deure de prendre possessió del lloc prèviament acceptat, suposa l'exclusió de la borsa de treball per a la qual va ser cridada, excepte que aquestes circumstàncies es produeixin com a conseqüència de la crida per ocupar un altre lloc de treball en un altre cos, una altra escala o especialitat de l'Ajuntament de Muro o en els casos de força major

CATORZENA.- NOMENAMENTS PERSONAL LABORAL I GESTIÓ DE LA BORSA

L'ordre de preferència per efectuar els nomenaments vindrà determinat per l'ordre de puntuació. Si hi ha més d'un nomenament a efectuar, de les mateixes característiques, es poden fer crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible en la borsa com es consideri necessari per atendre les peticions de cobertura de llocs pendents. En aquest cas, els llocs oferts s'han d'adjudicar per ordre rigorós de prelación de les persones aspirants de la borsa que hagin manifestat la seva conformitat.



Ajuntament de Muro

Els aspirants que siguin cridats i donin la seva conformitat al seu nomenament en el termini d'un (1) dia hàbil (o dos dies hàbils si la crida es fa així un divendres) hauran de presentar, en el termini de tres (3) dies hàbils comptats des del següent a l'acceptació, la següent documentació, per document original o còpia degudament adverada, llevat de les que ja estiguin en poder de l'Administració:

—Document Nacional d'Identitat o del passaport en vigor, per als espanyols. Els nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'un altre Estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu hauran de presentar fotocòpia adverada del document nacional d'identitat del seu país acompanyat del NIE. Els nacionals d'altres estats amb permís de residència de familiar de ciutadà de la Unió, hauran d'aportar la targeta de residència de familiar de ciutadà de la Unió Europea. Els nacionals d'altres estats hauran de presentar la targeta d'estranger.

—Títol exigít o certificació acadèmica que acrediti que té cursats i aprovats els estudis necessaris per a l'obtenció del títol corresponent, juntament amb el document que acrediti que ha abonat els drets per a la seva expedició

—Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents.

—Declaració jurada o promesa que no ha estat mai separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

En el cas que l'aspirant proposat no reuneixi els requisits exigits, o no els acrediti en el termini establert, la Batlia acordarà la seva exclusió i procedirà a proposar el nomenament de l'aspirant següent per ordre de puntuació. Presentada la documentació, es procedirà al nomenament del primer aspirant de la borsa de treball, havent-se d'incorporar al lloc de treball en el termini mínim de tres (3) dies hàbils i màxim de quinze (15) dies.

QUINZENA.- PERÍODE DE PRÀCTIQUES

L'aspirant anomenat personal laboral en pràctiques, veurà condicionat el seu accés a la plaça a que es presenta, a la superació d'un període de pràctiques que tindrà una durada de dos (2) mesos amb caràcter obligatori. Al terme d'aquest període, l'aspirant haurà d'obtenir una valoració d'apte o no apte, per a la qual es prendrà com a referència l'informe que hagi emès el cap de l'àrea corresponent. La declaració d'aptitud correspondrà a l'autoritat competent de la Corporació.

L'aspirant que no superi el període de pràctiques, perdrà tots els drets al seu nomenament com a personal laboral, i deixarà de formar part de la borsa. Així mateix, en qualsevol moment del període de practiques podrà ser determinada l'eliminació d'un aspirant per motius disciplinaris.



Ajuntament de Muro

SETZENA.- VIGÈNCIA DE LA BORSA

Aquesta borsa tindrà vigència fins la creació d'una nova borsa de la mateixa categoria, que substituirà aquesta.

SETENA.- INCIDÈNCIES, PUBLICITAT, RÈGIM NORMATIU I RECURSOS

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin a la interpretació d'aquestes bases i prendre els acords necessaris per al bon ordre d'aquesta convocatòria.

Tots els actes d'aquesta convocatòria que estiguin sotmesos a informació pública seran inserits en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Muro (<https://www.ajmuro.net/ca/ofertes-feina>), al marge de la seva publicació al BOIB quan sigui preceptiva.

Contra la convocatòria i les presents bases, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades o bé recurs potestatiu de reposició, a interposar davant aquesta Batlia, en el termini d'un mes (1) des de la seva publicació al BOIB, d'acord amb l'establert als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé directament i de forma alternativa recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'establert als articles esmentats i als articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, a interposar davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos (2) mesos a comptar de l'endemà de la publicació al BOIB de la convocatòria.

ANNEX I. TEMARI

Tema 1. Drets i obligacions dels empleats treballadors.

Tema 2. Nocions bàsiques de seguretat i higiene en el treball. Obligacions dels treballadors.

Tema 3. Precaucions en l'ús de productes tòxics.

Tema 4. Tècniques de neteja. Utilitatge, instruments, eines i màquines d'ús comú en les tasques de neteja.

Tema 5. Productes químics a la neteja. Propietats dels diversos productes.

Tema 6. La desinfecció. Identificació dels perills en l'ús de productes.

Tema 7. Procediments per a la neteja de terres. Productes d'ús habitual, escombrat de terres.



Ajuntament de Muro

Tema 8. Procediment per a la neteja de sanitaris, banys, dutxes. Productes d'ús habitual.

ANNEX II. MODEL SOL·LICITUD

Model de sol·licitud/ instància Borsa Serveis Generals a la Residència Reina Sofia de Muro

En/Na.....,major d'edat, amb DNI.....i domicili a efectes de notificacions a.....amb telèfon (fixo i mòbil)..... i adreça de correu electrònic.....

EXPOSA:

1. Que ha tingut coneixement de la convocatòria per constituir una Borsa de Serveis Generals a la Residència Reina Sofia de Muro.
2. Que declar responsablement estar en possessió de tots i cada un dels requisits o condicions exigits a la base segona de la convocatòria.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat en vigor i/o el resguard de la sol·licitud de renovació.
- b) Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- c) Fotocòpia compulsada del certificat, títol o diploma del nivell de llengua catalana (B1 o superior).

Per tot l'exposat, **SOL·LICIT:**

Ser admès/esa i poder prendre part en el procediment selectiu indicat.

Muro,de.....de 2021

(Signatura)

Sr. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE MURO

De conformitat al que disposen la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets humans, s'informa als interessats que les dades personals contingudes en la sol·licitud d'admissió, documentació que s'acompanyi a aquesta o que es generi a resultes



Ajuntament de Muro

d'aquesta convocatòria, són objecte de recollida per al seu tractament única i exclusivament per a l'exercici de funcions pròpies d'aquesta Administració, dins el present procediment selectiu per a la seva convocatòria, tramitació, qualificació i resolució, per la qual cosa s'informa que les dades s'incorporaran a un fitxer de dades de caràcter personal, del qual és responsable aquest Ajuntament, i que en cas que sigui necessari als efectes de complir amb els principis de publicitat i transparència del procediment, algunes dades personals dels aspirants poden ser publicades en el BOIB o al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament. Que en aquest acte l'Ajuntament informa a les interessades/ts del dret de les persones físiques a accedir a les seves dades, a rectificar-les i a cancel·lar-les. Aquests drets podran ser exercits per mitjà d'escrit adreçat al responsable del fitxer a l'adreça postal següent: 07440 – Muro, Plaça del Comte d'Empúries, 1. Que així mateix se m'informa en aquest acte que les dades personals de persones físiques contingudes en la proposició només seran objecte de cessió o comunicació en els casos, condicions, i amb previ compliment dels requisits establerts en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal.»

2.1.7. Ajuda per a estudis.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 1.535,00€ euros en concepte d'ajuda de formació a la Sra. xxxxxxxx xxxxxx xxxxxx.

2n. Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.8. Bestreta ordinària reintegrable.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Concedir la Sra. xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxx (xx.xxx.223-R), una anticipació reintegrable ordinària de 3.000 euros a tornar en 12 mensualitats (250,00 cada mes), a comptar des del mes següent al de la percepció de la bestreta, amb les següents condicions previstes a l'article 10.17 del pacte del personal funcionari de l'Ajuntament de Muro:

«No podran ser concedits nous préstecs o avançaments al mateix treballador, mentre no s'hagin amortitzat els anteriors, si n'hi hagués, o hagin passat tres mesos des de la liquidació de l'anterior.

No es concediran excedències voluntàries a beneficiaris d'avançaments mentre els avançaments no hagin estat reintegrats en la seva totalitat. En tots els casos els préstecs hauran de ser reintegrats quan acabi la realització laboral amb l'Ajuntament de Muro o en el seu cas hauran de garantir la devolució de forma fefaent.»

2n. Notificar el present acord a l'interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.



2.1.9. Ajuda per a estudis.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 276,67 euros en concepte d'ajuda de formació al Sr. xxxxx xxxxxx xxxxxxxx (xx.xxx.420-V).

2n. Notificar el present acord a l'interessat, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.10. Ajuda per a fills dels treballadors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 31,85€ mensuals en concepte d'ajuda per a estudis de fills de treballadors a la Sra. xxxxxx xxxxxx xxxxxx , a partir de la nòmina d'octubre de 2021.

2n. Notificar el present acord a la interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.2. Comptes i Hisenda

2.2.1. Aprovació de bestretes de caixa fixa

Vist que amb data de 04.02.2021, va ser sol·licitat per els regidors amb delegacions de gestió, una bestreta de caixa fixa per import de 181.747,33 euros, a fi d'atendre despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu com a dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació, atencions protocol·làries, i unes altres de similars característiques.

Vist que amb data 08.02.2021, per resolució de batlia N.º 2021/213 es va aprovar l'autorització de pagaments amb el caràcter de «bestreta de caixa fixa», nomenant habilitat pagador a Joan Moragues Pujol.

Vist que s'ha presentat per l'habilitat, compte justificatiu i a l'aplicatiu comptable figuren els documents que la suporten.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe d'Intervenció, i de conformitat amb allò estipulat a la Base 44 de les Bases d'execució del pressupost municipal,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar el compte justificatiu de la bestreta de caixa fixa autoritzat mitjançant Resolució de Batlia de data 8.02.2021, amb nombre de deslliurament 2021/213, per import de 5.016,71 euros, per atendre a les següents despeses relacionades en el present acord.

SEGON. Aprovar la reposició dels fons amb aplicació als conceptes pressupostaris a què corresponguin les quantitats justificades i per l'import d'aquestes:



TERCER. Comunicar la present resolució a l'habilitat, a l'Interventor i al Tresorer municipal.

2.2.2. Aprovació de contractes menors

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r.- Adjudicar els contractes menors relacionats als contractistes especificats per un import total de 33.792,69 euros.

2n.- Aprovar la despesa corresponent a les adjudicacions de les contractacions amb càrrec a les aplicacions pressupostàries relacionades.

3r.- Incorporar les factures, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, reconeixent les obligacions i que es tramitin els pagaments corresponents.

4t.- Que es publiquin els contractes menors al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

5è.- Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.3. Esports

2.3.1. Convocatòria pública de subvencions relatives a activitats esportives i de foment de l'esport per a l'exercici 2021.

La regidora d'esports presenta la proposta de bases reguladores que han de regir la convocatòria pública de subvencions relatives a activitats esportives i de foment de l'esport per a l'exercici 2021.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar les bases reguladores que han de regir la convocatòria pública de subvencions relatives a activitats esportives i de foment de l'esport per a l'exercici 2021.

SEGON. Autoritzar la despesa de 55.200,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 3410.48900 del pressupost de despeses de 2021.

TERCER. Publicar les Bases al BOIB, al tauler d'edictes i a la pàgina web de la Corporació.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS RELATIVES A ACTIVITATS ESPORTIVES I DE FOMENT DE L'ESPORT PER A L'EXERCICI 2021.

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Muro per a l'exercici de 2021, es convoca la concessió de subvencions relatives a **activitats esportives i de foment de l'esport.**

Aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència i objectivitat, així com



pels d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.

Primera. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió d'ajuts i subvencions econòmiques, que atorga l'Ajuntament de Muro per a la realització de programes i activitats de promoció i participació esportiva.

Segona. Import i consignació pressupostària

Per a les subvencions que regulen aquestes bases es destina un import màxim de 55.200,00 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3410.48900 del Pressupost General de despeses per al 2021. Es destinaran 49.680,00 € a entitats esportives i/o associacions esportives locals amb esportistes en edat escolar, 4.416,00 € a entitats esportives i/o associacions esportives locals sense esportistes en edat escolar, i 1.104,00 € per a esportistes individuals locals.

Tercera. Beneficiaris

Seràn beneficiaris d'aquestes subvencions les persones i/o entitats jurídiques que compleixin els següents requisits:

A) Requisits per a entitats esportives i/o associacions esportives locals amb esportistes en edat escolar:

Seràn subvencionables les activitats físiques esportives realitzades per Clubs, Associacions i entitats esportives, legalment constituïdes i reconegudes (inscrites en el Registre de la Direcció General d'Esports i Registre Municipal d'Associacions). I que tinguin esportistes en edat escolar en l'any de petició de la subvenció i en els 5 darrers anys, amb un mínim del 30 % del gruix del seu teixit humà esportiu. A no ser, que sigui entitat o associació de nova creació i per tant s'eximeix el requisit dels 5 anys.

No seràn objecte de subvenció les activitats amb caràcter lucratiu, ni les despeses destinades a inversions.

Els Estatuts de l'entitat han de contemplar la pràctica de l'activitat física i/o esportiva.

Seràn subvencionables activitats físiques esportives realitzades per Clubs, Associacions i entitats esportives que realitzin activitats periòdiques amb el Servei Municipal d'Esports o amb l'Ajuntament de Muro.

En el moment de la sol·licitud no podrà ser beneficiari d'una altra subvenció per promoure la mateixa activitat atorgada per altres entitats públiques o privades, amb una quantia superior al 50 % del seu cost.

B) Requisits per a entitats esportives i/o associacions esportives locals sense esportistes en edat escolar:

Seràn subvencionables les activitats físiques esportives realitzades per Clubs, Associacions i entitats esportives, legalment constituïdes i reconegudes (inscrites en el Registre de la Direcció General d'Esports i Registre Municipal d'Associacions).



No seran objecte de subvenció les activitats amb caràcter lucratiu, ni les despeses destinades a inversions.

Els Estatuts de l'entitat han de contemplar la pràctica de l'activitat física i/o esportiva.

Seràn subvencionables activitats físiques esportives realitzades per Clubs, Associacions i entitats esportives que realitzin activitats periòdiques amb el Servei Municipal d'Esports o amb l'Ajuntament de Muro.

En el moment de la sol·licitud no podrà ser beneficiari d'una altra subvenció per promoure la mateixa activitat atorgada per altres entitats públiques o privades, amb una quantia superior al 50 % del seu cost.

C) Requisits per a esportistes individuals locals:

Seràn subvencionables activitats esportives realitzades per esportistes individuals que acreditin ser residents del municipi durant cinc dels darrers dos anys anteriors al de la concessió de l'ajut i estar empadronat al mateix en el moment d'aprovació d'aquestes bases. En cas de ser menors d'edat, serà necessari el consentiment patern, matern o del tutor legal.

Han de disposar de llicència federativa vigent, per la Federació Balear de la modalitat corresponent. No estar inhabilitat o tenir sanció federativa per falta greu o sanció per expedient de dopatge.

No tenir cap tipus de llicència professional o similar.

No estar vinculat a una entitat esportiva local que ja sol·licita subvenció.

Quarta. Criteris de distribució

A) Per a entitats esportives i/o associacions esportives locals amb esportistes en edat escolar:

NOMBRE DE LLICÈNCIES ESPORTIVES		90 %
Núm. de participants en escoles esportives	2 punt per participant	
Núm. de llicències de base	1.5 punts per llicència	
Núm de llicències d'adults	2 punts per llicència	
Núm de monitors 1r i 2n nivell i núm de delegats	2 punts per monitor i delegat	
Núm. d'entrenadors nacionals, Mestres/Grau en Mestre EF, cicles formatius AF	4 punts per Mestre/Grau en Mestre EF i cicles AF	
Núm. de llicenciats/Grau en C AFE o equivalents	5 punts per llicenciat/Grau en CAFE o equivalents	
ALTRES		10 %
Projecte d'activitats- Memòria	Màxim de 15 punts	
Difusió de l'activitat esportiva	Màxim 10 punts	
Concurrencia d'altres fonts de finançament	Màxim 10 punts	
Ambit territorial de l'activitat subvencionada	Màxim 15 punts	
Foment de l'Esport Base i realització d'activitats físiques esportives amb l'Ajuntament	Màxim 20 punts	



El resultat d'aquesta ponderació no podrà superar l'import del pressupost presentat per l'interessat. Abans de realitzar els barems s'aplicaran els següents percentatges als mateixos en funció dels preus de les activitats i les hores setmanals:

- 1 De 10 a 20 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 100% del criteri.
- 2 De 20 a 30 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 75% del criteri.
- 3 Més de 30 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 50% del criteri.

B) Per a entitats esportives i/o associacions esportives locals sense esportistes en edat escolar:

NOMBRE DE LLICÈNCIES ESPORTIVES		90 %
Núm de llicències d'adults	2 punts per llicència	
Núm de monitors 1r i 2n nivell i núm de delegats	2 punts per monitor i delegat	
Núm. d'entrenadors nacionals, Mestres/Grau en Mestre EF, cicles formatius AF	4 punts Mestre/Grau en Mestre EF i cicles AF	
Núm. de llicenciats/Grau en CAFE o equivalents	5 punts per llicenciat/Grau en CAFE o equivalents	
ALTRES		10 %
Projecte d'activitats- Memòria	Màxim de 15 punts	
Difusió de l'activitat esportiva	Màxim 10 punts	
Concurrencia d'altres fonts de finançament	Màxim 10 punts	
Àmbit territorial de l'activitat subvencionada	Màxim 15 punts	
Foment de l'Esport Base i realització d'activitats físiques esportives amb l'Ajuntament	Màxim 20 punts	

El resultat d'aquesta ponderació no podrà superar l'import del pressupost presentat per l'interessat.

Abans de realitzar els barems s'aplicaran els següents percentatges als mateixos en funció dels preus de les activitats i les hores setmanals:

- 4 De 10 a 20 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 100% del criteri.
- 5 De 20 a 30 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 75% del criteri.
- 6 Més de 30 € per 2 hores setmanals, o equivalents: 50% del criteri.

C) Per a esportistes individuals locals:

- CURRÍCULUM ESPORTIU
- CONCURRENCIA D'ALTRES FONTS DE FINANÇAMENT

Cinquena. Documentació a presentar



Ajuntament de Muro

Una única instància amb la següent documentació:

- A i B) Per a entitats esportives i/o associacions esportives locals:
 - Sol·licitud de subvenció, formalitzada mitjançant instància dirigida a l'Il·lm. Sr. Batle de l'Ajuntament de Muro.
 - S'haurà d'acompanyar la instància amb:
 - 1 Número de registre de l'entitat en el registre general de la DGE o documentació acreditativa d'haver sol·licitat la inscripció.
 - 2 Declaració jurada on es facin constar les subvencions atorgades o sol·licitades d'altres organismes públics o bé, de no percebre o no haver sol·licitat cap altre i de no trobar-se immersa en cap procediment de reintegrament de subvencions públiques de cap altre procediment sancionador.
 - 3 Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries.
 - 4 Memòria de l'activitat: dades de l'entitat, objectius, relacionar el nombre d'equips i les categories dels mateixos, nombre total d'esportistes, àmbit de competició, entrenadors o monitors, activitats, tornejos, competicions, classificacions...
 - 5 Memòria justificativa de l'activitat de l'any anterior.
 - 6 Memòria econòmica de l'entitat on han de constar: pressupostos, factures i comprovants de pagament de les mateixes.
 - 7 Certificat bancari de les dades del compte corrent de l'entitat on se sol·licita que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que, si s'escau, es concedeixi. Si ja han estat beneficiaris d'alguna subvenció per part de l'Ajuntament de Muro, aquesta documentació no s'ha de tornar a presentar.
 - 8 Resta de documentació que la persona sol·licitant cregui d'interès aportar.
 - 9 Emplenar ANNEX 1: graella de nombre de llicències d'esportistes de l'entitat.
- * L'Ajuntament realitzarà la comprovació de la inscripció de l'entitat en el registre d'associacions del municipi, que l'entitat està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per la normativa vigent, així com de no tenir cap deute amb el propi ajuntament.
- C) Per a esportistes individuals locals:
 - Sol·licitud de subvenció, formalitzada mitjançant instància dirigida a l'Il·lm. Sr. Batle.
 - S'haurà d'acompanyar la instància amb:
 - 1 Fotocòpia del DNI



Ajuntament de Muro

- 2 En cas de menors serà necessari el consentiment patern, matern o del tutor legal.
- 3 Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries.
- 4 Declaració jurada on es facin constar les subvencions atorgades o sol·licitades d'altres organismes públics o bé, de no percebre o no haver sol·licitat cap altre. I de no trobar-se immers en cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o de cap procediment sancionador. I a més a més. De no estar vinculat amb cap entitat esportiva local que ja sol·liciti la subvenció.
- 5 Memòria justificativa de l'activitat.
- 6 Memòria econòmica de l'activitat en la que es facin constar: pressupost, factures i comprovants de pagament de les mateixes.
- 7 Certificat bancari de les dades del compte corrent de l'entitat on se sol·licita que s'efectui l'ingrés de la subvenció que, si s'escau, es concedeixi. Si ja han estat beneficiaris d'alguna subvenció per part de l'Ajuntament de Muro, aquesta documentació no s'ha de tornar a presentar.
- 8 Resta de documentació que la persona sol·licitant cregui d'interès aportar

La data màxima de presentació d'instàncies serà de 15 dies naturals a comptar des de la data de publicació al BOIB.

Novena. Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment.

L'òrgan instructor són els serveis administratius municipals encarregats de l'Àrea d'Esports.

Aquesta àrea realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, així com l'anàlisi prèvia de les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts a les bases específiques.

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds o es consideri necessari ampliar la informació, s'emplaçarà al sol·licitant, perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmeni les mancances o porti els documents, advertint-lo que, si no ho fa així, es tindrà per desistit de la seva sol·licitud.

El òrgan competent per a la concessió de les subvencions és la Junta de Govern municipal, previ informe del regidor delegat de l'àrea d'esports.

Desena. Justificació de la subvenció

Per justificar la subvenció s'ha de presentar la següent documentació:



Ajuntament de Muro

Memòria econòmica, justificant la quantitat atorgada, amb aportació de factures, comprovants de pagament, rebuts, contractes, compromisos fermes o altres document de valor probatori originals o fotocòpies acarades, que acreditin que la inversió s'ha realitzat i s'ha destinat als fins per als quals s'ha concedit la subvenció.

Onzena. Normativa complementària.

Per a tot el que no preveuen aquestes bases ho és la Llei 38/2003, general de subvencions.

Dotzena. Annexos

Instància i impresos d'acord amb el model de subvenció.

SOL·LICITUD DE SUBVENCIO

Dades del/de la representant

Cognoms i nom

NIF

En qualitat de

Dades del sol·licitant

Sol·licitant

CIF

Adreça

Municipi

Telèfon Fax

Adreça Postal

SOL·LICITO

Una subvenció d'acord amb la convocatòria de subvencions per a **activitats esportives i de foment de l'esport per a l'exercici 2021,**

I DECLARO:

1. Que són certes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen.
2. Que compleixo i accepto tots el requisits exigits a les bases específiques reguladores de la convocatòria de subvencions.



Ajuntament de Muro

,

de

de 2021

.

SR. BATLE DE L'AJUNTAMENT DE MURO

PRESSUPOST

Dades del/de la representant

Cognoms i nom

NIF

En qualitat de

Dades del/de la sol·licitant

Sol·licitant

CIF

Adreça

Municipi

Telèfon Fax

Adreça Postal

INGRESSOS DEL PROJECTE

□

DESPESES DEL PROJECTE*

T
A
L
:

* El pressupost de despeses ha de coincidir amb les factures presentades a la justificació.



Ajuntament de Muro

Muro, de _____ de 2021
Signat,

RELACIÓ DE JUSTIFICANTS

Dades del/de la representant

Cognoms i nom _____ NIF _____
En qualitat de _____

Dades del/de la sol·licitant

Sol·licitant _____ CIF _____
Adreça _____ Municipi _____
Telèfon Fax _____ Adreça Postal _____

FACTURA	NÚM.	DATA	QUANTITAT	DATA PAGAMENT	ACTIVITAT

TOTAL:

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda a dalt indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relació.



Ajuntament de Muro

Muro, de 2021
Signatura

2.3.2. Contracte menor d'obra per a la reparació de l'anell de coronació del mur de darrera les pistes de pádel.

No hi ha concatenació, any rere any, d'aquest contracte menor.>>

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Adjudicar el contracte menor d'obres al contractista CONSTRUCCIONS COMAS BISQUERRA, S.L, NIF B57929432, per un import de 9.211,31 € (IVA inclòs).

2n.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació amb càrrec a l'aplicació 3420.63218 del vigent pressupost municipal.

3r.- Un cop realitzada l'obra, que s'incorpori la factura corresponent, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i es tramiti el pagament si procedeix.

4t.- El contractista haurà de presentar la factura en format electrònic a través de la plataforma FACe.

5è. - Que es publiqui el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

6è.- Notificar el present acord a l'interessat, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.4. Urbanisme i Obres

2.4.1. Exp. 1650/2021, Àngel Mendoza Caldés, llicència urbanística, per a agrupació de les parcel·les 839 i 840, del polígon 5.

Examinat l'expedient d'obres núm. 1650/2021, del que és promotor el SR. ÀNGEL MENDOZA CALDÉS, el qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 3323, de data 28 de juliol de 2021, sol·licita llicència urbanística, per a l'AGRUPACIÓ DE LES PARCEL·LES 839 I 840 DEL POLÍGON 5, (REF. CAD. 07039A005008390000SO i 07039A005008400000SF),

d'aquest terme municipal, segons projecte tècnic redactat pels arquitectes Rafel Capó Quetglas, Pau del Campo Montoliu i Luca Llitera Roldán, visat pel COAIB amb núm. 11/06335/21, de data 21 de juny de 2021.

Vist l'informe tècnic, de data 9 de setembre de 2021, emès per l'arquitecta municipal, segons el qual



Ajuntament de Muro

el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 10 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i

Activitats. La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda::

1.- Concedir al SR. ÀNGEL MENDOZA CALDÉS, la llicència urbanística d'agrupació de parcel·les núm. 1650/2021, sol·licitada i abans descrita, d'acord amb les condicions generals.

2.- Notificar el present acord, a la part interessada, amb l'expressió dels recursos procedents.

2.4.2. Exp. 1366/2021, Aprovació del PSS, document de gestió preventiva, de l'obra consistent en la "substitució de gespa artificial de dues pistes de tennis ", al Poliesportiu Municipal, al carrer Poliesportiu, s/núm.

Vist el Pla de seguretat i salut (document de gestió preventiva) de l'obra "substitució de gespa artificial de dues pistes de tennis", presentat per l'empresa H2O2 SPORT-GLOBAL FIELDTURF POLIGRAS UTE (UTE PISTES DE TENNIS MURO), amb CIF U16847428 que actua mitjançant el seu representant, senyor ONOFRE ISERN FRONTERA, titular del DNI 43110388Q.

Vist l'informe favorable de data 21.09.2021 signat per Miquela Costa Ramis, coordinadora de seguretat i salut durant l'execució de l'obra "substitució de gespa artificial de dues pistes de tennis" en el qual proposa a l'Ajuntament de Muro aprovar el Pla de seguretat i salut (document de gestió preventiva) de l'esmentada obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut (document de gestió preventiva) de l'obra "substitució de gespa artificial de dues pistes de tennis".

Segon.- Notificar el present acord a l'empresa H2O2 SPORT-GLOBAL FIELDTURF POLIGRAS UTE (UTE PISTES DE TENNIS MURO), i al coordinador de seguretat i salut, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.4.3. Aprovació i certificació obra << Millora accessibilitat parc infantil Santa Catalina Thomas>>

Vist que la Junta de Govern Local de 10 de maig de 2021 va adjudicar l'obra "Millora accessibilitat parc infantil Santa Catalina Thomas".

Vista la certificació d'obra presentada per la direcció d'obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la 1ª certificació d'obra "Millora accessibilitat parc infantil Santa Catalina



Ajuntament de Muro

Thomas” presentada per la directora de l’obra, Sra. Miquela Costa Ramis.

SEGON. Reconèixer l’obligació i ordenar els pagaments de la despesa següent:

- OURI ENTRETENIMIENTOS SL, amb NIF B32425654, 1^a certificació de l’obra “Millora accessibilitat parc infantil Santa Catalina Thomas” factura núm. 000103 de data 16.09.2021, per un import de 27.631,15 €, (1^a certificació 22.835,66 + IVA) amb càrrec a l’aplicació pressupostària 1710.60920.

2.4.4. Exp. 1377/2021, Aprovació del PSS de l’obra consistent en la "substitució de la gespa del camp de futbol", al Poliesportiu municipal de Muro.

Vist el Pla de seguretat i salut de l’obra "substitució de la gespa del camp de futbol", presentat per l’empresa FIELDTURF POLIGRAS S.A, amb CIF A-58653676 que actua mitjançant el seu representant, senyor JOSEP CINCA BALLARÀ, titular del DNI 46124891R.

Vist l’informe favorable de data 22.09.2021 signat per Miquela Costa Ramis, coordinadora de seguretat i salut durant l’execució de l’obra "substitució de la gespa del camp de futbol" en el qual proposa a l’Ajuntament de Muro aprovar el Pla de seguretat i salut de l’esmentada obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de l’obra "substitució de la gespa del camp de futbol".

Segon.- Notificar el present acord a l’empresa FIELDTURF POLIGRAS S.A, i al coordinador de seguretat i salut, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.4.5. Aprovació 1 certificació obra << Millora del sistema de proveïment d’aigua potable de la vila de Muro>>

Vist que la Junta de Govern Local de 19 d’abril de 2021 va adjudicar l’obra “Millora del sistema de proveïment d’aigua potable de la vila de Muro”

Vista la certificació d’obra presentada per la direcció d’obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la 1^a certificació d’obra “Millora del sistema de proveïment d’aigua potable de la vila de Muro” presentada pel director de l’obra, Sr. Pedro Buñola Sansó.

SEGON. Reconèixer l’obligació i ordenar els pagaments de la despesa següent:

- VITRAC OBRA PÚBLICA SL., amb NIF B57207714, 1^a certificació de l’obra “Millora del sistema de proveïment d’aigua potable de la vila de Muro” factura núm. 634 de data 13.09.21, per un import de 65.916,40 €, (1^a certificació 54.476,36 + IVA) amb càrrec a l’aplicació pressupostària



Ajuntament de Muro
1610.61949.02.

2.4.6. Expedient de contractació del subministrament d'un vehicle 100% elèctric per a ús de la brigada municipal, mitjançant procediment obert simplificat. Adjudicació del contracte.

Vist l'expedient de contractació tramitat, i vist l'acord de l'acta de la Mesa de Contractació de data 13 de setembre de 2021 sobre adjudicació a favor de l'empresa AUTOS MARCOS S.A., amb NIF A03417086, per import de 38.875 euros (IVA inclòs).

Atès que l'empresa ha aportat la documentació requerida i ha constituït la garantia definitiva.

Examinada la documentació, i de conformitat amb l'establert en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r- Adjudicar el contracte del subministrament d'un vehicle 100% elèctric per a ús de la brigada municipal, amb un termini màxim d'entrega de 2 mesos, a l'empresa AUTOS MARCOS S.A., amb NIF A03417086, per l'import de 38.875 euros (IVA inclòs), amb les condicions que es detallen en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques.

2n- Publicar anunci d'adjudicació en el perfil de contractant en termini de 15 dies.

3r- Designar com a responsables del contracte el tècnic de medi ambient i l'enginyer municipal .

4r- Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària, citant-la per a la signatura del contracte.

2.4.7. Exp. 2074/2020, Jaime Salcedo Cordero i Cristina Campos Navarro, llicència urbanística, per a canvi de coberta d'habitatge unifamiliar entre mitgeres a l'avinguda de Sineu, 4

Examinat l'expedient d'obres núm. 2074/2020, del que són promotors els SRS. JAIME SALCEDO CORDERO I CRISTINA CAMPOS NAVARRO, els quals, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 4326, de data 26 de desembre de 2020, sol·liciten llicència urbanística, per a les obres de CANVI DE COBERTA A HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, A L'AVINGUDA DE SINEU, 4, (REF. CAD. 5179915ED0957N0001OX), d'aquest terme municipal, segons projecte bàsic i executiu redactat per l'arquitecte Sr. Antoni Cànaves Llobeta, visat pel COAIB amb núm. 11/10787/20, de data 27 de novembre de 2020, i baix la direcció facultativa de l'arquitecte redactor del projecte.



Ajuntament de Muro

Resultant que els terrenys on es preveu executar les obres estan situats en sòl urbà.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és residencial.

Atès l'acord favorable, de data 29 de juny de 2021, de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

Atès l'informe favorable del Servei d'Explotació i Conservació, del Consell Insular de Mallorca, de data 2 de setembre de 2021.

Vist l'informe tècnic, de data 8 de setembre de 2021, emès per l'arquitecta municipal, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 9 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir als SRS. JAIME SALCEDO CORDERO I CRISTINA CAMPOS NAVARRO, la llicència urbanística d'obres, per a CANVI DE COBERTA A HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, A L'AVINGUDA DE SINEU, 4, núm. 2074/2020, sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. Aquesta llicència queda condicionada al compliment de les prescripcions descrites a l'acord favorable, de data 29 de juny de 2021, de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria i a l'informe favorable del Servei d'Explotació i Conservació, del Consell Insular de Mallorca, de data 2 de setembre de 2021, els quals formen part de l'expedient i s'adjunta còpia.
3. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 20.475,02 €, amb la taxa pagada de 122'85 €, i l'ICIO a pagar de 503'68 €.
4. Les obres s'hauran d'iniciar dins el termini de 6 mesos, a comptar del dia següent al de la notificació de la present resolució. El termini d'execució de les obres serà de 24 mesos des de l'inici de les obres. En el cas de no haver començat les obres en un termini de 6 mesos, o no haver acabat les mateixes en un termini de 24 mesos, o no haver-se sol·licitat la corresponent prorroga en dit terminis, aquesta llicència es donarà per caducada.
5. Haurà de comunicar, amb una antelació mínima de 10 dies, el dia del començament de les obres.

2.4.8. Exp. 98/2018, Antònia Femenias Calafat, llicència urbanística, per a projecte bàsic de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat i piscina, i enderroc d'edificació agrícola existent, a la parcel·la 10, del polígon 9.



Ajuntament de Muro

Examinat l'expedient d'obres núm. 98/2018, del que és promotora la SRA. ANTÒNIA FEMENIAS CALAFAT, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm. 1521, de data 5 de juny de 2018, sol·licita llicència urbanística per a CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT I PISCINA I ENDERROC D'EDIFICACIÓ AGRÍCOLA EXISTENT, situades al POLÍGON 9, PARCEL·LA 10, (REF. CAD. 07039A009000100000ST), d'aquest terme municipal, segons projecte bàsic signat per l'arquitecte Sr. Alfonso Reina Ferragut (memòria i plànol 1, de data abril i juny de 2018 sense visar, document d'esmena de deficiències, de data 29 de juliol de 2019 i plànols 2 a 5, de data abril de 2021, 6 de data setembre de 2020 i 7 de data juliol de 2021), i projecte d'enderroc d'edificació agrícola aïllada, redactat pel mateix arquitecte, en data juliol de 2021.

Resultant que els terrenys on se projecten executar les obres estan situats en sòl rústic.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és residencial.

Atesa la resolució favorable del Departament de Territori, del Consell de Mallorca, de data 30 de juny de 2020.

Vist l'informe tècnic, de data 7 de setembre de 2021, emès per l'arquitecte tècnica municipal, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 9 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir a la ANTÒNIA FEMENIAS CALAFAT, la llicència urbanística per a CONSTRUCCIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT I PISCINA I ENDERROC D'EDIFICACIÓ AGRÍCOLA EXISTENT, situades al POLÍGON 9, PARCEL·LA 10, núm. 98/2018, sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. Aquesta llicència queda condicionada al compliment de les prescripcions descrites a la resolució favorable del Departament de Territori, del Consell de Mallorca, de data 30 de juny de 2020, el qual forma part de l'expedient i s'adjunta còpia, i a les següents prescripcions:
 - a) Amb la condició que el projecte d'execució justifiqui el compliment del que disposa l'apartat 2.c) de la disposició transitòria quarta del Pla general i que es compleixin les prescripcions de la Resolució de la consellera executiva per la qual es va emetre informe favorable quant a la implantació de l'ús d'habitatge en sòl rústic (art. 36 LSR), els condicionants que disposa l'article 2 del Decret llei 1/2016 i la norma 5.1.07 del Pla general.



Ajuntament de Muro

- b) Juntament amb la sol·licitud de llicència d'ocupació o de primera utilització de les obres s'haurà d'acreditar que s'ha presentat davant la Direcció General de Recursos Hídrics la declaració responsable sobre l'adequació del sistema autònom de depuració instal·lat, així com també s'haurà de presentar la documentació justificativa de la posada en servei de la piscina.
 - c) En la inspecció per a la concessió de la llicència d'ocupació o de primera utilització es comprovarà que s'hagi fet efectives les actuacions (retirada de vehicles) i obres de demolició pel restabliment de la legalitat urbanística de la parcel·la.
3. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 354.234,49 €, amb la taxa pagada de 2.125,41 € i l'ICIO a pagar de 8.714,17 €.
 4. La presentació del projecte executiu, es preceptiu en un termini màxim de 6 mesos des de la concessió d'aquesta llicència. La manca de presentació del projecte d'execució dins aquest termini implica, per ministeri legal, l'extinció dels efectes, i s'haurà de sol·licitar una nova llicència, a més haurà de presentar la següent documentació:
 - Assumeix de la direcció de l'obra per arquitecte visat.
 - Assumeix de la direcció d'execució material per arquitecte tècnic.
 - Estudi de seguretat i salut, si escau.
 - Nomenament d'empresa constructora i TC1, TC2 o rebut d'autònom.
 - Contracte formalitzat amb Mac Insular i justificant d'haver dipositat la fiança al Consell de Mallorca per a la gestió de residus.

2.4.9. Exp. 765/2020, Josep Perelló Moragues, llicència urbanística, per a legalització de traster i demolició, bàsic i executiu d'habitatge unifamiliar entre mitgeres i projecte de demolició, al carrer Bisbe Miquel Moncadas, 15

Examinat l'expedient d'obres núm. 765/2020, del que són promotors els SRS. JOSEP PERELLÓ MORAGUES I MARIA GABRIELA MARCH BERGA, els quals, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 998, de data 29 d'abril de 2020, sol·liciten llicència urbanística, per a les obres de LEGALITZACIÓ DE TRASTER I DEMOLICIÓ, I BÀSIC I EXECUTIU D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES I PROJECTE DE DEMOLICIÓ,



Ajuntament de Muro

AL CARRER BISBE MIQUEL MONCADAS, 15, (REF. CAD. 4692704ED0949S0001EF), d'aquest terme municipal, segons projecte redactat per l'arquitecte, Sr. Antoni Riera Marimón, i visat pel COAIB, amb el núm. 11/03691/20, de data 23 d'abril de 2020, i esmena de deficiències del projecte consistent en la legalització de traster i demolició, i bàsic i executiu d'habitatge unifamiliar entre mitgeres i projecte de demolició", amb visat col·legial núm. 11/08639/21, de data 6 de setembre de 2021, redactat pel mateix arquitecte, i baix la direcció facultativa de l'arquitecte redactor del projecte.

Resultant que els terrenys on es preveu executar les obres estan situats en sòl urbà.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és residencial.

Atès l'acord favorable, de data 12 d'agost de 2021, de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria.

Vist l'informe tècnic, de data 8 de setembre de 2021, emès per l'arquitecta municipal, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 9 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda::

1. Concedir als SRS. JOSEP PERELLÓ MORAGUES I MARIA GABRIELA MARCH BERGA, la llicència urbanística d'obres, per a LEGALITZACIÓ DE TRASTER I DEMOLICIÓ, I BÀSIC I EXECUTIU D'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES I PROJECTE DE DEMOLICIÓ, AL CARRER BISBE MIQUEL MONCADAS, 15, núm. 765/2020, sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. Aquesta llicència queda condicionada al compliment de les prescripcions descrites a l'acord favorable, de data 12 d'agost de 2021, de l'Agència Estatal de Seguretat Aèria, el qual forma part de l'expedient i s'adjunta còpia.
3. El cost provisional de les obres, se fixa en l'import de 282.060 €, amb la taxa pagada de 1.649'48 €, la taxa a pagar de 42,88 €, i l'ICIO a pagar de 6.938'67 €.
4. Les obres s'hauran d'iniciar dins el termini de 6 mesos, a comptar del dia següent al de la notificació de la present resolució. El termini d'execució de les obres serà de 24 mesos des de l'inici de les obres. En el cas de no haver començat les obres en un termini de 6 mesos, o no haver acabat les mateixes en un termini de 24 mesos, o no haver-se sol·licitat la corresponent prorroga en dit terminis, aquesta llicència es donarà per caducada.
5. Haurà de comunicar, amb una antelació mínima de 10 dies, el dia del començament de les obres.

2.4.10. Ex. 2021/436.- Terez Ashmann-Bieliczky, per a agrupació de parcel·les 556 i 557 del polígon 5.



Ajuntament de Muro

Examinat l'expedient d'obres núm. 2021/436, del que és promotora la SRA. TEREZ ASCHMANN-BIELICZK, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm. 2021/618, de data 24/02/2021, sol·licita llicència urbanística per a AGRUPACIÓ DE PARCEL·LES pol. 5 parc.556-557, (REF. CAD. 07039A005005560000SR i 07039A005005570000SD) d'aquest Terme Municipal, segons projecte tècnic, redactat per l'arquitecte tècnic, Sr. Daniel González Pérez, sense visar.

Vist l'informe tècnic, de data 14 de setembre de 2021, emès per l'arquitecte municipal, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 15 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i

Activitats. La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

- 1.- Concedir a la SRA. TEREZ ASCHMANN-BIELICZKY, la llicència urbanística d'agrupació de parcel·les núm. 2021/436, sol·licitada i abans descrita, d'acord amb les condicions generals.
- 2.- Notificar el present acord, a la part interessada, amb l'expressió dels recursos procedents.

2.4.11. Exp. 150/2018, José Manuel Ramis Jakobs, llicència urbanística, per a modificacions en el transcurs de les obres de substitució parcial de coberta, i modificació de buits a la façana a habitatge unifamiliar entre mitgeres, al carrer Sants Apòstols, 18.

Examinat l'expedient de llicència urbanística núm. 150/2018, del qual és promotor el Sr. JOSÉ MANUEL RAMIS JAKOBS, el qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 1017, de data 4 de maig de 2020, sol·licita llicència municipal d'obres, per a MODIFICACIONS EN EL TRANSCURS DE LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE COBERTA I MODIFICACIÓ DE BUITS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, al carrer de SANTS APÒSTOLS, 18, (REF. CAD. 4988416ED0948N0001BS), d'aquest terme municipal, en base als documents gràfics i escrits signats per l'arquitecte Sr. Joan Oliver Fornés i visats pel COAIB amb núm. 11/03845/20, de data 29 d'abril de 2020.

Resultant que els terrenys on es preveu executar les obres estan situats en sòl urbà.

Resultant que la finalitat i ús a que es destinarà l'edificació és residencial.

Atès el dictamen favorable de la Comissió de Casc Històric i Catàleg de data 13 de setembre de 2021.



Ajuntament de Muro

Vist l'informe tècnic, de data 15 de setembre de 2021, emès per l'arquitecta tècnica municipal, segons el qual el projecte compleix amb les normes urbanístiques municipals.

Vist l'informe, de data 15 de setembre de 2021, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir al SR. JOSÉ MANUEL RAMIS JAKOBS, la llicència urbanística, per a MODIFICACIONS EN EL TRANSCURS DE LES OBRES DE SUBSTITUCIÓ PARCIAL DE COBERTA I MODIFICACIÓ DE BUI TS A LA FAÇANA DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES, al carrer de SANTS APOSTOLS, 18, núm. 150/2018, sol·licitada i abans descrita d'acord amb les condicions generals.
2. Aquesta llicència queda condicionada al compliment de les mateixes condicions de la llicència inicial.
3. Les obres s'hauran d'iniciar dins el termini de 6 mesos, a comptar del dia següent al de la notificació de la present resolució. El termini d'execució de les obres serà de 24 mesos des de l'inici de les obres. En el cas de no haver començat les obres en un termini de 6 mesos, o no haver acabat les mateixes en un termini de 24 mesos, o no haver-se sol·licitat la corresponent prorroga en dit terminis, aquesta llicència es donarà per caducada.
4. Haurà de comunicar, amb una antelació mínima de 10 dies, el dia del començament de les obres.

2.4.12. Ex. 2021/1591, Maria Sastre Sacarés, per a instal·lació de plaques solars al carrer Comtat, 3

Examinat l'expedient d'obres núm. 2021/1591, del que és promotora la SRA. MARIA SASTRE SACARES, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament amb el núm.2021/3186, de data 19/07/2021, sol·licita llicència urbanística per a INSTAL·LACIÓ PLAQUES SOLARS, a CR COMTAT, 3, 07440 - (REF. CAD. Urbana 5188710ED0958N 0001 OH) d'aquest Terme Municipal.

Vist l'informe tècnic favorable, emès per l'arquitecta municipal, de data 06/09/2021, el qual informa favorable condicionat al compliment de les possibles prescripcions impostes per la Comissió de Casc Històric i Catàleg.

Vist l'informe, de data 15/09/2021, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir a la SRA. MARIA SASTRE SACARES, la llicència urbanística de obres núm.



Ajuntament de Muro

2021/1591, sol·licitada i abans descrita, d'acord amb les condicions generals.

2. Aquesta llicència queda condicionada al compliment de les prescripcions descrites al dictamen favorable de la Comissió de Casc Històric i Catàleg, de data 13/09/2021, condicionat al compliment de la prescripció de que les plaques solars no poder ser visibles des de cap vial ni espai públic.

2.4.13. Exp. 619/2021, Aprovació del PSS de l'obra consistent en la "substitució de dos ascensors a la Residència Reina Sofia", de Muro, als carrers Fra Pere Fornés i carrer Residència, s/núm.

Vist el Pla de seguretat i salut de l'obra "substitució de dos ascensors a la residència Reina Sofia", presentat per l'empresa Balear de Ascensores SL, amb CIF B07088826 que actua mitjançant el seu representant, senyor ALEJANDRO CARPINTERO GARCIA, titular del DNI 11969155R.

Vist l'informe favorable de data 21.09.2021 signat per Miquela Costa Ramis, coordinadora de seguretat i salut durant l'execució de l'obra "substitució de dos ascensors a la residència Reina Sofia" en el qual proposa a l'Ajuntament de Muro aprovar el Pla de seguretat i salut de l'esmentada obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de l'obra "substitució de dos ascensors a la residència Reina Sofia".

Segon.- Notificar el present acord a l'empresa Balear de Ascensores SL, i al coordinador de seguretat i salut, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

2.4.14. Exp. 621/2021, Aprovació del PSS de l'obra consistent en la "substitució de l'ascensor de la biblioteca municipal" de Muro, al carrer Sants Apòstols i carrer Mercat, s/núm.

Vist el Pla de seguretat i salut de l'obra "substitució de l'ascensor de la biblioteca municipal", presentat per l'empresa Balear de Ascensores SL, amb CIF B07088826 que actua mitjançant el seu representant, senyor ALEJANDRO CARPINTERO GARCIA, titular del DNI 11969155R.

Vist l'informe favorable de data 21.09.2021 signat per Miquela Costa Ramis, coordinadora de seguretat i salut durant l'execució de l'obra "substitució de l'ascensor de la biblioteca municipal" en el qual proposa a l'Ajuntament de Muro aprovar el Pla de seguretat i salut de l'esmentada obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Ajuntament de Muro

Primer.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de l'obra "substitució de l'ascensor de la biblioteca municipal".

Segon.- Notificar el present acord a l'empresa Balear de Ascensores SL, i al coordinador de seguretat i salut, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, l'Alcalde donà per acabada la sessió a les 08:35 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i el Secretari, que ho certifica.

Muro, a la data de la signatura electrònica

El batle

El secretari