



Ajuntament de Muro

EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Codi: JGL2022/9

Data: 2 de març de 2022

A les 08:00 hores, es reuneix mitjançant videoconferència la Junta de Govern Local per efectuar una sessió extraordinària.

Assisteixen:

Miguel Porquer Tugores, batle-president
Antoni Serra Sastre, 1r. tinent de batle
Margarita Ballester Bauzà, 2na. tinenta de batle
Margarita Maria Forteza Bennisar, 3ra. tinenta de batle
Juana Maria Perelló Trias, 4ta. tinenta de batle.

Així mateix assisteixen els regidors Mariano Juan Serra Sabater i Andrés Pedro Cantarellas Tugores, a l'objecte d'informar de les seves activitats com a regidors.

S'excusen d'assistir:

-

Són assistits pel Secretari de la Corporació, Sr. Francisco Sabater Mulet , i per l'interventor municipal, Sr. José Gómez de la Cruz.

S'inicia la sessió a les 08:00 hores.

1. Aprovació acta anterior

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'acta de la sessió de 21/02/2022.

2.1. Administració i Personal

2.1.1. Aprovació bases borsa de treball temporal de cap de cuina

A proposta de la Batlia d'aquest Ajuntament, referent a la necessitat de constituir una borsa de treball temporal per la contractació laboral categoria Cap de cuina per a la Residència Reina Sofia de Muro.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Ajuntament de Muro

1. Aprovar la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball temporal per la contractació laboral categoria cap de cuina per a la Residència Reina Sofia de Muro.
2. Aprovar les bases que han de regir aquesta convocatòria.
3. Publicar les bases al BOIB, al tauler d'edictes de la pàgina web Corporació i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

«BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER LA CONTRACTACIÓ LABORAL CATEGORIA CAP DE CUINA PER A LA RESIDÈNCIA REINA SOFIA DE MURO.

PRIMER. - OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte de la present convocatòria es la creació d'un borsí de la categoria CAP DE CUINA mitjançant contracte laboral temporal.

Justificació: Atès que es considera necessari per a l'adequat funcionament dels serveis de la Residència Reina Sofia de Muro el nomenament de personal laboral categoria cap de cuina en cas que sigui necessari, s'ha de procedir a la creació d'aquest borsí, amb la finalitat de poder cobrir de forma immediata totes aquelles situacions administratives que es puguin produir en les quals sigui necessària la seva cobertura de manera temporal

La naturalesa dels llocs a cobrir és la següent:

Personal laboral Grup: C Subgrup: C1.

Forma de proveïment: concurs-oposició.

Funcions: Seran les pròpies del lloc de feina de cap de cuina objecte del proveïment.

La jornada laboral, horari i altres condicions de feina es concretaran en el moment d'oferir el corresponent nomenament.

SEGONA.- NORMATIVA APLICABLE

Les presents bases defineixen els requisits, proves, mèrits i altres aspectes procedimentals de la selecció, a més de la regulació continguda en el TREBEP, TREBE i la LFPIB.

TERCER. REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per ser admesos i participar en el procés selectiu, les persones interessades, en la data de finalització del termini d'admissió de instàncies, hauran de reunir els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola o la d'un estat membre de la Unió Europea, o ser nacional d'altres



Ajuntament de Muro

estats amb les condicions establertes en algun dels apartats de l'art. 57 del RDL 5/2015, de 30 d'octubre, text refós de la llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

- b) Tenir 16 anys complerts i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol FP grau superior cuina o similar. En el cas de titulacions expedides a l'estranger, cal aportar l'homologació del corresponent Ministeri.
- d) Posseir la capacitat funcional per el desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de feina.
- e) No haver estat separat ni acomiadat del servei de qualsevol administració pública mitjançant expedient disciplinari, ni estar inhabilitat per l'exercici de funcions públiques.
- f) Acreditar el requisit de coneixements de la llengua catalana corresponents al nivell B2 o estar en condicions d'obtenir-lo en la data de finalització d'admissió de sol·licituds. Aquests coneixements s'han d'acreditar mitjançant l'aportació d'un certificat oficial expedient per l'Escola Balear d'Administració Pública o expedit o homologat per l'òrgan competent en matèria de política lingüística, o els que es determinen en les Ordres de la Conselleria d'Educació. En el cas d'equivalències o convalidacions s'hauran d'acreditar per l'aspirant les mateixes .
- g) Abans de la signatura del contracte la persona interessada ha de fer constar que no realitza cap altra activitat en cap lloc del sector públic delimitat a l'art. 1 de la Llei 53/1984, i que no percep pensió de jubilació, retir o orfandat. En cas de realitzar alguna activitat privada, ha de declarar-la en el termini de deu (10) dies des de la signatura del contracte, perquè la corporació pugui adoptar l'acord de compatibilitat o incompatibilitat.

QUART. -DISCAPACITATS

Les persones aspirants que tinguin la condició legal de discapacitades hauran d'adjuntar a la instància el certificat de l'equip oficial de valoració que acrediti l'esmentada condició i la compatibilitat amb l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de feina. El tribunal establirà, per a les persones amb discapacitat que ho hagin sol·licitat a la instància, les adaptacions possibles de temps i mitjans per dur a terme les proves.

QUINTA. -PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES

Les instàncies per participar al concurs-oposició s'hauran de presentar, segons el model normalitzat que figura a l'Annex I d'aquestes bases, adreçades al Sr. Batle de l'Ajuntament de Muro, dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB, amb independència del registre o oficina en que es presentin. A la instància les persones aspirants hauran d'indicar la titulació que posseeixen que els habilita per participar en el procediment selectiu.

Les instàncies es podran presentar davant el Registre General de la Corporació o per qualsevol dels mitjans admesos a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú



Ajuntament de Muro

de les Administracions públiques. Si l'últim dia de l'esmentat termini es dissabte, diumenge o festiu, el mateix s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Per ser admesos i prendre part al procediment les persones aspirants hauran de presentar la següent documentació:

- a. Instància emplenada d'acord amb el model normalitzat (Annex II) manifestant que reuneixen tots i cada un dels requisits exigits a la convocatòria.
- b. Còpia adverada o compulsada del DNI.
- c. Còpia adverada o compulsada del certificat, títol o diploma de coneixement del nivell exigut de la llengua catalana.
- d. Còpia adverada o compulsada de la titulització exigida per ser admès a la convocatòria.
- e. Còpia adverada o compulsada de documents acreditatius i certificacions requerides pels mèrits a valorar.

La falsedat en les dades que es facin constar en la sol·licitud o en la documentació annexa determina l'exclusió immediata de la persona sol·licitant, sense perjudici de les mesures legals que corresponguin.

SISENA.- ACREDITACIÓ DE MÈRITS

Només es reconeixeran i seran objecte de valoració els mèrits obtinguts fins a la data de publicació de l'anunci de la convocatòria al BOIB, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat. A més, tampoc no es valoraran els mèrits obtinguts abans de la publicació de la convocatòria que siguin al·legats però que no es justifiquin degudament dins el termini de presentació de mèrits abans indicat.

Els documents acreditatius de mèrits hauran de ser originals (acompanyats de fotocòpia) per a la seva compulsa en el moment de la presentació, o bé còpies degudament adverades per l'autoritat, organisme o fedatari públic competent.

En cap cas es requerirà documentació o esmena d'errors relativa als mèrits, llevat de defectes merament formals advertits en la documentació presentada per l'aspirant, sempre que aquesta acrediti el mèrit al·legat en l'aspecte substantiu.

Tots els documents presentats en un altre idioma han d'adjuntar la traducció al castellà o català acreditada mitjançant una traducció jurada. Tots els documents expedits a l'estranger s'han de presentar, si escau, degudament legalitzats o postil·lats.

No obstant això el Tribunal podrà reconèixer aquells documents acreditatius de mèrits expedits en idioma estranger sempre i quan el seu contingut sigui comprensible i evident pel Tribunal i es pugui determinar o apreciar de forma clara la seva validesa.

SETENA. -ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.



Ajuntament de Muro

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el Sr. Batle aprovarà per resolució la relació provisional d'admesos i exclosos, que es publicarà en el Tauler d'anuncis de la pàgina web de la Corporació (<https://www.ajmuro.net/ca/ofertes-feina>) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament, concedint-se un termini de tres (3) dies hàbils per tal que les persones interessades presentin les al·legacions que considerin oportunes o esmenin la seva sol·licitud. Les possibles reclamacions o al·legacions, si n'hi haguessin, seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprovi la relació definitiva d'aspirants admesos i exclosos.

Els successius anuncis del procediment selectiu es publicaran al tauler d'anuncis electrònic del lloc web de l'Ajuntament de Muro (<https://www.ajmuro.net/ca/ofertes-feina>) i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament.

VUITENA . - TRIBUNAL QUALIFICADOR

En la mateixa resolució que declari aprovada la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses s'efectuarà el nomenament dels membres del tribunal qualificador. El tribunal qualificador estarà constituït de la següent forma:

President: una persona funcionària de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C subgrup C1, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

Secretari: una persona funcionària de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C, subgrup C1, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

Vocals: tres persones funcionàries de carrera en servei actiu o personal laboral fix en servei actiu, del grup C, subgrup C1, de les administracions autonòmiques, insular, local en l'àmbit territorial de les Illes Balears o de la Universitat de les Illes Balears.

La designació del tribunal inclourà la dels corresponents suplents.

El tribunal qualificador que actuï en aquestes proves selectives tindrà la categoria de segona, de les previstes en el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei. El Tribunal podrà nomenar personal assessor en qualsevol moment.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, ni sense President ni Secretari.



Ajuntament de Muro

Els membres del tribunal hauran de tenir igual o superior categoria a les convocades. L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'ajustarà al previst en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Podran assistir, amb veu però sense vot, les persones representants de les organitzacions sindicals representatives, per efectuar funcions de vigilància del correcte desenvolupament del procediment selectiu.

El Tribunal queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procés selectiu

NOVENA.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció constarà d'una fase: concurs.

I - FASE DE CONCURS. (Fins a 30 punts). Barem de mèrits:

1. Experiència professional. Fins a 20 punts:

En aquest apartat es valoraran els serveis prestats a l'Administració Local, exercint les funcions de naturalesa o contingut anàleg a cap de cuina.

Es valoraran els serveis d'acord amb el següent barem:

- a) Per serveis prestats a l'Administració relacionats amb les funcions pròpies de la plaça o lloc convocat, en un lloc igual o similar; 0'20 punts per mes de serveis prestats.
- b) Per serveis prestats fora de l'Administració Pública per compte aliena, relacionats amb les funcions pròpies de la plaça o lloc convocat, en un lloc igual o similar: 0'15 punts per mes de serveis prestats.
- c) Per haver prestat serveis a l'Administració Local, en virtut d'un contracte administratiu subjecte a la Llei de contractes o serveis prestats en qualitat de funcionari eventual o de confiança.: 0,10 punts per mes de serveis prestat.

Forma d'acreditació de l'experiència professional i documentació a presentar:

- Serà obligatòria la presentació del certificat de la vida laboral.
- El límit temporal per valorar l'experiència professional serà la data de publicació en el BOIB de l'anunci de la convocatòria d'aquest procediment.



Ajuntament de Muro

- L'experiència professional es computa per mesos complets. Si bé es tendran en compte les fraccions de temps inferiors a un mes per a la suma total del temps computable, una vegada efectuada la suma del total del temps computable es descartaran les fraccions de temps inferior a un mes.
- Els serveis prestats a les Administracions Públiques, s'hauran d'acreditar mitjançant certificat lliurat per l'organisme competent, en què constaran: el lapse temporal de prestació (data d'inici i data de fi), el grup, escala i subescala i/o la categoria professional i la vinculació amb l'Administració o organisme públic o entitat dependent. Per a la valoració de les funcions, serà necessari la inclusió al certificat del grup, escala, subescala i/o categoria.

2.- Titulacions acadèmiques. Fins a 4 punts:

- a) Per cada titulació acadèmica -en l'àmbit de l'alimentació o equivalent-de diplomatura universitària o superior, 4 punts.
- b) Per cada titulació acadèmica -en l'àmbit de l'alimentació o equivalent-de formació professional superior, 2 punts.

En cas que una titulació sigui necessària per aconseguir altre de nivell superior, només es valorarà aquesta segona.

Forma d'acreditar la titulació acadèmica: Còpia del títol o bé justificat d'haver satisfet els drets per a la seva expedició.

3.- Coneixement de la llengua catalana. Fins a 2 punts:

- Nivell B2: 0,50 punts
- Nivell C1: 1,00 punts (acumulable al nivell LA)
- Nivell C2: 1,50 punts (acumulable al nivell LA)
- Nivell LA: 0,50 punts.

4.- Cursos de formació i perfeccionament. Fins a 4 punts:

Només es valorarà la formació específica i la relacionada amb les funcions pròpies de la plaça oferta.

Cursos de formació i perfeccionament, jornades o seminaris impartits i/o reconeguts per l'Institut Nacional d'Administració Pública, l'Escola Balear d'Administració Pública, l'administració de l'estat, l'autonòmica o la local, les universitats, les federacions d'entitats locals o els homologats per qualsevol d'aquestes institucions que estiguin dins el marc dels acords de formació contínua amb



Ajuntament de Muro

l'Administració, o les impartides o promogudes pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB) amb competències en matèria de formació ocupacional.

L'acreditació de les accions formatives es farà mitjançant certificacions o documents oficials estesos per les administracions i/o organismes competents, i han d'incloure les hores de durada o els crèdits dels cursos.

Aquest apartat serà valorat d'acord amb el següent barem:

- a) 0'1 punts per crèdit, equivalent a deu hores de durada, o proporcionalment per a les fraccions d'un crèdit, quan el certificat acrediti l'aprofitament. La puntuació màxima per curs serà d'1 punt. Si el curs no indica la durada es valorarà amb 0'05 punts per curs.
- b) 0'05 punts per crèdit, d'acord amb els criteris de la lletra anterior, quan el certificat acrediti l'assistència al curs o no esmenti expressament el caràcter d'assistència o aprofitament. La puntuació màxima per curs serà d'1 punt. Si el curs no indica la durada es valorarà amb 0'025 punts per curs.

DESENA.- VALORACIÓ DEL CONCURS

Conclou la valoració dels mèrits, el Tribunal farà pública en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament les puntuacions atorgades a cada aspirant. Els interessats podran sol·licitar revisió i/o audiència al tribunal dins els tres (3) dies hàbils següents a aquesta publicació.

En cas d'empat, aquest es resoldrà aplicant la següent graduació:

- 1) Major puntuació en l'apartat d'experiència professional de la fase de concurs.
- 2) Si persisteix l'empat finalment es procedirà per ordre de registre d'entrada

ONZENA.- RELACIÓ D'APROVATS I CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL

Un cop transcorregut el termini anterior, si no es presenten al·legacions, o bé un cop que hagin estat examinades les presentades, el Tribunal qualificador donarà per finalitzada la selecció, i elevarà a la Batlia la seva proposta definitiva de relació d'aprovat de la borsa de treball, per tal que dicti la corresponent resolució de constitució de la borsa de treball. Aquesta resolució serà publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament.

Els aspirants que conformin la borsa de treball es trobaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament per ordre de puntuació quan es produeixi la necessitat de nomenament.

DOTZENA. - SITUACIÓ DELS ASPIRANTS A LA BORSA DE TREBALL.

Estan en la situació de no disponible, aquelles persones integrants de la borsa de treball que per



Ajuntament de Muro

concurrer alguna de les causes previstes en els apartats a, b, c, d, ò e, de la base tretzena, no hagin acceptat el lloc ofert. Mentre la persona aspirant estigui en la situació de no disponible en la borsa, no se la cridarà per oferir-li un lloc de treball

Estan en la situació de disponible la resta de persones aspirants de la borsa, amb la conseqüència que se les ha de cridar per oferir-los un lloc de treball d'acord amb la seva posició en la borsa.

Les persones aspirants que, havent-hi renunciat, al·leguin i justifiquin alguna de les circumstàncies previstes en la base onzena conserven la posició obtinguda en la borsa. Això no obstant, queden en la situació de no disponible i no rebran cap més oferta mentre es mantingui la circumstància al·legada, amb l'obligació de comunicar l'acabament de les situacions esmentades en la forma i el termini prevists en el darrer paràgraf de la base següent.

TRETZENA. – RENÚNCIA A I EXCLUSIÓ DE LA BORSA.

S'ha de comunicar a la persona aspirant que correspongui el lloc i el termini en el qual cal que es presenti. Si la persona interessada no manifesta la seva conformitat amb el nomenament en el termini d'un (1) dia hàbil - o en el segon dia hàbil següent si la crida es fa en divendres - i la seva disposició a incorporar-se en el termini indicat per la Batlia, s'entén que hi renuncia. Aquest termini ha de ser com a mínim de tres (3) dies hàbils i com a màxim de quinze (15) dies hàbils, el qual es pot prorrogar excepcionalment per atendre al dret de preavís de l'Estatut dels treballadors

A les persones aspirants que hi renunciïn de forma expressa o tàcita se les ha d'excloure de la borsa de treball corresponent, llevat que al·leguin, dins del termini d'un (1) dia hàbil - o en el segon dia hàbil següent si la crida es fa en divendres -, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment dins dels tres (3) dies hàbils següents:

- a) Estar en període de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels supòsits anteriors, o trobar-se en situació d'incapacitat temporal per motiu d'embaràs.
- b) Prestar serveis en un lloc de la Relació de llocs de treball de les Administracions públiques o dels seus organismes públics dependents i no poder acollir-se, en aplicació de la normativa, a cap de les situacions administratives legalment establertes que habiliten per al nomenament a l'Ajuntament de Muro.
- c) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- d) Estar, en el moment de la crida, exercint funcions sindicals.
- e) Estar, en el moment de la crida, exercint altres funcions a l'Ajuntament de Muro.

Les persones interessades estan obligades a comunicar per escrit dirigit a la Batlia l'acabament de les situacions previstes en els apartats anteriors, excepte la de l'apartat b, en un termini no superior a deu (10) dies hàbils des que es produeixi, amb la justificació corresponent. La manca de comunicació en el termini establert determina l'exclusió de la borsa.

La posterior renúncia al lloc de treball que ocupa, així com l'incompliment del deure de prendre possessió del lloc prèviament acceptat, suposa l'exclusió de la borsa de treball per a la qual va ser



Ajuntament de Muro

cridades, excepte que aquestes circumstàncies es produeixin com a conseqüència de la crida per ocupar un altre lloc de treball en un altre cos, una altra escala o especialitat de l'Ajuntament de Muro o en els casos de força major.

CATORZENA. – NOMENAMENTS PERSONAL LABORAL I GESTIÓ DE LA BORSA

L'ordre de preferència per efectuar els nomenaments vindrà determinat per l'ordre de puntuació. Si hi ha més d'un nomenament a efectuar, de les mateixes característiques, es poden fer crides col·lectives simultànies a tantes persones aspirants en situació de disponible en la borsa com es consideri necessari per atendre les peticions de cobertura de llocs pendents. En aquest cas, els llocs oferts s'han d'adjudicar per ordre rigorós de prelación de les persones aspirants de la borsa que hagin manifestat la seva conformitat.

Els aspirants que siguin cridats i donin la seva conformitat al seu nomenament en el termini d'un (1) dia hàbil (o dos dies hàbils si la crida es fa així un divendres) hauran de presentar, en el termini de tres (3) dies hàbils comptats des del següent a l'acceptació, la següent documentació, per document original o còpia degudament adverada, llevat de les que ja estiguin en poder de l'Administració:

—Document Nacional d'Identitat o del passaport en vigor, per als espanyols. Els nacionals d'estats membres de la Unió Europea o d'un altre Estat part en l'Acord sobre l'espai econòmic europeu hauran de presentar fotocòpia adverada del document nacional d'identitat del seu país acompanyat del NIE. Els nacionals d'altres estats amb permís de residència de familiar de ciutadà de la Unió, hauran d'aportar la targeta de residència de familiar de ciutadà de la Unió Europea. Els nacionals d'altres estats hauran de presentar la targeta d'estranger.

—Títol exigít o certificació acadèmica que acrediti que té cursats i aprovats els estudis necessaris per a l'obtenció del títol corresponent, juntament amb el document que acrediti que ha abonat els drets per a la seva expedició

—Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions corresponents.

—Declaració jurada o promesa que no ha estat mai separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, al seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

En el cas que l'aspirant proposat no reuneixi els requisits exigits, o no els acrediti en el termini establert, la Batlia acordarà la seva exclusió i procedirà a proposar el nomenament de l'aspirant següent per ordre de puntuació. Presentada la documentació, es procedirà al nomenament del primer aspirant de la borsa de treball, havent-se d'incorporar al lloc de treball en el termini mínim de tres (3) dies hàbils i màxim de quinze (15) dies.

QUINZENA. -PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

L'aspirant anomenat personal laboral en pràctiques, veurà condicionat el seu accés a la plaça a que



Ajuntament de Muro

es presenta, a la superació d'un període de pràctiques que tindrà una durada de dos (2) mesos amb caràcter obligatori. Al terme d'aquest període, l'aspirant haurà d'obtenir una valoració d'apte o no apte, per a la qual es prendrà com a referència l'informe que hagi emès el cap de l'àrea corresponent. La declaració d'aptitud correspondrà a l'autoritat competent de la Corporació.

L'aspirant que no superi el període de pràctiques, perdre tots els drets al seu nomenament com a personal laboral, i deixarà de formar part de la borsa. Així mateix, en qualsevol moment del període de practiques podrà ser determinada l'eliminació d'un aspirant per motius disciplinaris.

SETZENA. -VIGÈNCIA DE LA BORSA.

Aquesta borsa tindrà vigència fins la creació d'una nova borsa de la mateixa categoria, que substituirà aquesta.

SETENA.- INCIDÈNCIES, PUBLICITAT, RÈGIM NORMATIU I RECURSOS

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin a la interpretació d'aquestes bases i prendre els acords necessaris per al bon ordre d'aquesta convocatòria.

Tots els actes d'aquesta convocatòria que estiguin sotmesos a informació pública seran inserits en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament de Muro, al marge de la seva publicació al BOIB quan sigui preceptiva.

Contra la convocatòria i les presents bases, que exhaureixen la via administrativa, es podrà interposar per part de les persones interessades o bé recurs potestatiu de reposició, a interposar davant aquesta Batlia, en el termini d'un mes (1) des de la seva publicació al BOIB, d'acord amb l'establert als articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé directament i de forma alternativa recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'establert als articles esmentats i als articles 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, a interposar davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos (2) mesos a comptar de l'endemà de la publicació al BOIB de la convocatòria.

ANNEX I. MODEL SOL·LICITUD

Model de sol·licitud/ instància Borsa Cap de cuina a la Residència Reina Sofia de Muro

En/Na.....,major d'edat, amb DNI.....i domicili a efectes de notificacions a.....amb telèfon (fixo i mòbil)..... i adreça de correu electrònic.....

EXPOSA:



Ajuntament de Muro

1. Que ha tingut coneixement de la convocatòria per constituir una Borsa de cap de cuina a la Residència Reina Sofia de Muro.
2. Que declar responsablement estar en possessió de tots i cada un dels requisits o condicions exigits a la base segona de la convocatòria.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat en vigor i/o el resguard de la sol·licitud de renovació.
- b) Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- c) Fotocòpia compulsada del certificat, títol o diploma del nivell de llengua catalana (B2 o superior).
- d) Documents acreditatius i certificacions requerides pels mèrits a valorar (originals o fotocòpies compulsades).

Per tot l'exposat, **SOL·LICIT:**

Ser admès/esa i poder prendre part en el procediment selectiu indicat.

Muro,de.....de 2022

(Signatura)

Sr. BATLE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE MURO

De conformitat al que disposen la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets humans, s'informa als interessats que les dades personals contingudes en la sol·licitud d'admissió, documentació que s'acompanyi a aquesta o que es generi a resultes d'aquesta convocatòria, són objecte de recollida per al seu tractament única i exclusivament per a l'exercici de funcions pròpies d'aquesta Administració, dins el present procediment selectiu per a la seva convocatòria, tramitació, qualificació i resolució, per la qual cosa s'informa que les dades s'incorporaran a un fitxer de dades de caràcter personal, del qual és responsable aquest Ajuntament, i que en cas que sigui necessari als efectes de complir amb els principis de publicitat i transparència del procediment, algunes dades personals dels aspirants poden ser publicades en el BOIB o al tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament. Que en aquest acte l'Ajuntament informa a les interessades/ts del dret de les persones físiques a accedir a les seves dades, a rectificar-les i a cancel·lar-les. Aquests drets podran ser exercits per mitjà d'escrit adreçat al responsable del fitxer a l'adreça postal següent: 07440 – Muro, Plaça del Comte d'Empúries, 1. Que així mateix se m'informa en aquest acte que les dades personals de persones físiques contingudes en la proposició només seran objecte de cessió o comunicació en els casos, condicions, i amb previ compliment dels requisits establerts en la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal.»



Ajuntament de Muro

2.1.2. Aprovació de Protocol prevenció riscos psicosocials Ajuntament de Muro.

A proposta de la Batlia d'aquest Ajuntament, es considera que tots/es els seus treballadors/es han de ser tractats amb respecte i dignitat, per la qual cosa, qualsevol conducta que atempti contra la dignitat en el lloc de treball és inacceptable, i no es tolerarà sota cap circumstància.

Els conflictes interpersonals, l'assetjament psicològic, l'assetjament sexual o l'assetjament per raó de sexe al lloc de treball pot causar la pèrdua de treballadors/es, afectar la salut mental d'aquests/es, disminuir el seu rendiment i moral, i generar problemes legals, per la qual cosa qualsevol treballador/a que percebi estar exposat/da a una situació que atempti contra la seva dignitat, podrà presentar una queixa a través del procediment creat per la Direcció a aquest efecte.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

- 1r- Aprovar el protocol de prevenció de riscos psicosocial per a l'Ajuntament de Muro.
- 2n- Defensar que l'ambient de treball per a tot el personal de l'organització, amb independència del nivell jeràrquic, ha d'estar lliure de problemes de assetjament psicològic, assetjament sexual o assetjament per raó de sexe, per la qual cosa s'assegurarà que els/les treballadors/es no en són víctimes.
- 3r- Crear un procediment conciliatori i de investigació per resoldre els riscos psicosocials derivats de les relacions entre persones que es puguin presentar (conflictes interpersonals que no es poden resoldre de forma ràpida o fàcil, o situacions que puguin ser percebudes com de "assetjament psicològic", "assetjament sexual" o "assetjament per raó de sexe"). Qualsevol cas de què tingui coneixement l'Ajuntament, els comandaments intermedis, els representants dels treballadors o el Servei de Prevenció, serà tractat amb la serietat del cas, de forma ràpida, confidencial i imparcial.
- 4t- Convidar tots els treballadors a denunciar qualsevol situació de risc psicosocial derivat de les relacions entre persones al lloc de treball (conflictes interpersonals que no es poden resoldre de forma ràpida o fàcil, o situacions que puguin ser percebudes com de "assetjament psicològic", "assetjament sexual" o "assetjament per raó de sexe").
- 5è- Assegurar que les persones que denunciïn, o siguin testimonis, no patiran represàlies. S'imposaran sancions (conforme a la legislació laboral vigent) a aquells/es treballadors/es que atemptin contra la dignitat d'una altra/es persona/es.
- 6è- Designar a la Sra. xxxxxxxx xxxxxx xxxxx xxxxxx (xx.xxx.575-V) com Investigadora Psicosocial i al Sr. xxxxxx xxxxxxxx xxxxxx (xx.xxx.557-P) com membre de l'equip Psicosocial.

2.1.3. Ajudes mèdiques, guarderies, renovació permís conducció i estudi del personal laboral de la corporació 2021

Vist l'expedient d'ajudes del següent treballador funcionari:



Ajuntament de Muro

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a la nòmina de gener per l'import total de 42,00 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 221.16204 del pressupost de despeses i desglossats en la següent relació de treballador:

- xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxx (xx.xxx.666-V) : 42,00€

2n. Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.4. Aprovació assignació funcions superiors al Sr. Xxx xxxxx xxxxx

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r.- Abonar al Sr. xxxxx xxxxx xxxxx (xx.xxx.726-K) la diferència entre el complement de destí i el complement específic entre la categoria de peò del cementeri i oficial del cementeri per la realització de tasques superiors des de dia 16 de desembre de 2021 fins dia 10 de febrer de 2022.

2n.- Notificar el present acord a la persona interessada, per als seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.5. Renúncia voluntària.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Donar-se per assabentada de la voluntat de renúncia de la Sra. xxxxxx xxxxxx xxxxxx (xx.xxx.759-E) al nomenament com funcionària interina en pràctiques, categoria administrativa, en data 23 de febrer de 2022.

2n. Notificar el present acord a la interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.1.6. Contracte menor de serveis per a la defensa jurídica de l'Ajuntament de Muro com a part demandada en el recurs contenciós-administratiu nº 19/2022

Vist l'informe del Batle de l'Ajuntament de Muro, Illes Balears, que literalment diu:

«Necessitat a satisfer

DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT DE MURO COM A PART DEMANDADA EN EL RECURS CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU Nº 19/2022 INTERPOSAT PER L'UTE SU MURO CONTRA L'ACORD DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE MURO DE DATA 25 DE NOVEMBRE DE 2021, DESESTIMATORI DE LA PETICIÓ DE RESTABLIMENT DE



Ajuntament de Muro

L'EQUILIBRI ECONÒMIC DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS MUNICIPALS, GESTIÓ DE PARC VERDS DEL MUNICIPI, RECOLLIDA I GESTIÓ DE PAPERERES DEL MUNICIPI I NETEJA VIÀRIA DEL NUCLI URBÀ DE MURO

Característiques del contracte

Tipus de contracte: SERVEIS

Objecte del contracte: DEFENSA JURÍDICA DE L'AJUNTAMENT DE MURO COM A PART DEMANDADA EN EL RECURS CONTENCIÓS-ADMINISTRATIU N° 19/2022.

Procediment de contractació: CONTRACTE MENOR Tipus de tramitació: ORDINÀRIA

Valor estimat del contracte: 14.500,00 €

IVA: 3.045,00 €

Preu: 17.545,00 €

Durada: 1 MES

Proposta d'adjudicació

Empresa/professional: DMS-CEB CONSULTING SL

NIF/CIF: B57442899

El contractista proposat compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació objecte del contracte.

Per raó d'urgència només s'ha sol·licitat un pressupost.

S'adjunta pressupost sol·licitat.

En compliment de l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, emeto el següent

INFORME

Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte:

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

No s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria.

No hi ha concatenació, any rere any, d'aquest contracte menor.»

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Adjudicar el contracte menor de serveis al contractista DMS-CEB CONSULTING SLR, CIF B57442899, per un import de 17.545,00 € (IVA inclòs).



Ajuntament de Muro

2n.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació amb càrrec a l'aplicació 9220.22604 del vigent pressupost municipal.

3r.- Un cop realitzat el servei, que s'incorpori la factura corresponent, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i es tramiti el pagament si procedeix.

4t.- Que es publiqui el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

5è.- Notificar el present acord a l'interessat, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.2. Comptes i Hisenda

2.2.1. Aprovació de contractes menors

Vists els informes dels regidors de l'Ajuntament de Muro relatius als contractes menors que es relacionen.

Atès l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i donat que:

PRIMER. Justificació de la no alteració de l'objecte dels contractes:

No s'està alterant l'objecte dels contractes per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

No s'està fraccionant irregularment l'objecte dels contractes per evitar el procediment o la publicitat que els correspondria.

No hi ha concatenació, any rere any, d'aquests contractes menors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r.- Adjudicar els contractes menors relacionats als contractistes especificats per un import total de 11.846,65 €.

2n.- Aprovar la despesa corresponent a les adjudicacions de les contractacions amb càrrec a les aplicacions pressupostàries relacionades.

3r.- Incorporar les factures, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de



Ajuntament de Muro

Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, reconeixent les obligacions i que es tramitin els pagaments corresponents.

4t.- Que es publiquin els contractes menors al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

5è.- Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

2.3. Turisme i Zona Costanera

2.3.1. Sol·licitud de resolució expressa al recurs d'alçada presentat amb data 29 d'octubre de 2021 davant la Dirección General de la Costa y del Mar del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

1. Vist el recurs d'alçada presentat amb data 29 d'octubre de 2021 contra la resolució denegatòria de les següents instal·lacions:
2. <<- IT 67, 68 y 69. Terrazas y pérgolas con mesas y sillas. Aplicación del art. 18.b de la OCAMAT y art. 69.2 del RD 876 de 2014.
3. 2 Ud. Centros de masajes. Aplicación del art. 22 de la OCAMAT.
4. Campos de voley-playa, en zonas de resposo y dependiendo de la configuración física de la playa.
5. ITN8 e ITN9. Puntos de venta de servicios a distancia.
6. IT 82. Parque acuático. Aplicación del art. 32.1 de la Ley 22/88.>>
7. Vist l'article 21 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a l'obligació de l'administració de dictar resolució expressa i a notificar-la en tots els procediments.
8. Atès que, a hores d'ara, l'Ajuntament no ha rebut resposta al recurs presentat. La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:
9. Sol·licitar a la Dirección General de la Costa y del Mar del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico. la resolució expressa del recurs d'alçada presentat amb data 29 d'octubre de 2021

2.4. Urbanisme i Obres

2.4.1. Exp. 74/2016, Jerónimo Florit Moragues, llicència d'ocupació o de primera utilització, per a piscina annexa a habitatge unifamiliar aïllat, a la parcel·la 1657 del polígon 4.

Examinat l'expedient d'obres núm. 74/2016, del que és promotor el SR. JERÓNIMO FLORIT MORAGUES, el qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 4144, de data 5 d'octubre de 2021, sol·licita llicència d'ocupació o de primera utilització, per a les obres de PISCINA ANNEXA A HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, A LA PARCEL·LA 1657, DEL



Ajuntament de Muro

POLIGON 4, (REF. CAD. 07039A004016570000SU), d'aquest terme municipal.

Vist l'informe tècnic, de data 11 de febrer de 2022, emès per l'arquitecta tècnica municipal, segons el qual, en línies generals, les obres executades s'ajusten a la llicència atorgada.

Vist l'informe, de data, 14 de febrer de 2022, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir al Sr. JERÓNIMO FLORIT MORAGUES, la llicència d'ocupació o de primera utilització, de les obres objecte de l'expedient de llicència urbanística núm. 74/2016, consistents en la PISCINA ANNEXA A HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, A LA PARCEL·LA 1657, DEL POLIGON 4.
2. Notificar el present acord, a la part interessada, amb l'expressió dels recursos procedents.

2.4.2. Exp. 11/2016 Jerónimo Florit Moragues, llicència d'ocupació o de primera utilització, per a reforma i ampliació d'habitatge unifamiliar aïllat, a la parcel·la 1657, del polígon 4.

Examinat l'expedient d'obres núm. 11/2016, del que és promotor el SR. JERÓNIMO FLORIT MORAGUES, el qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 4098, de data 4 d'octubre de 2021, sol·licita llicència d'ocupació o de primera utilització, per a les obres de REFORMA I AMPLIACIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, A LA PARCEL·LA 1657, DEL POLIGON 4, (REF. CAD. 07039A0040016570000SU), d'aquest terme municipal.

Vist l'informe tècnic, de data 11 de febrer de 2022, emès per l'arquitecta tècnica municipal, segons el qual, en línies generals, les obres executades s'ajusten a la llicència atorgada.

Vist l'informe, de data, 14 de febrer de 2022, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir al Sr. JERÓNIMO FLORIT MORAGUES, la llicència d'ocupació o de primera utilització, de les obres objecte de l'expedient de llicència urbanística núm. 11/2016, consistents en la REFORMA I AMPLIACIÓ D'HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, A LA PARCEL·LA 1657, DEL POLIGON 4.
2. Notificar el present acord, a la part interessada, amb l'expressió dels recursos procedents.



Ajuntament de Muro

2.4.3. Instància de xxxxxxx xxxxx xxxxxxx, sol·licitant la neteja de les restes de xxxxx xxxxxx xxxxxx

Vist l'expedient relatiu a la instància d'xxxxxxx xxxxx xxxxxxx, sol·licitant autorització per a la neteja de les restes de Rosalia Aguiló Pomar inhumades a la sepultura núm 278.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.

2.4.4. Exp. 982/2019, Nadejda Kalashnikova, llicència d'ocupació o de primera utilització, per a construcció de piscina i legalització de reforma i ampliació d'un habitatge unifamiliar aïllat, al carrer Copinyes, 757, Polígon VII, Platja de Muro.

Examinat l'expedient d'obres núm. 982/2019, del que és promotora la SRA. NADEJDA KALASHNIKOVA, la qual, mitjançant escrit registrat d'entrada en aquest Ajuntament, amb el núm. 4825, de data 27 d'octubre de 2021, sol·licita llicència d'ocupació o de primera utilització, per a les obres de CONSTRUCCIÓ DE PISCINA I LEGALITZACIÓ DE REFORMA I AMPLIACIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, al carrer COPINYES, 757, POLÍGON 7, PLATJA DE MURO, (REF. CAD. 0652602EE105S0001LR), d'aquest terme municipal.

Vist l'informe tècnic, de data 16 de febrer de 2022, emès per l'arquitecta tècnica municipal, segons el qual, en línies generals, les obres executades s'ajusten a la llicència atorgada.

Vist l'informe, de data, 17 de febrer de 2022, emès per el TAG d'Urbanisme i Activitats.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Concedir a la SRA. NADEJDA KALASHNIKOVA, la llicència d'ocupació o de primera utilització, de les obres objecte de l'expedient de llicència urbanística núm. 982/2019, consistents en la CONSTRUCCIÓ DE PISCINA I LEGALITZACIÓ DE REFORMA I AMPLIACIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT, al carrer COPINYES, 757, POLÍGON 7, PLATJA DE MURO.
2. Notificar el present acord, a la part interessada, amb l'expressió dels recursos procedents.

2.4.5. Instància de xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxx, sol·licitant la neteja dels restes de xxxxx xxxxxxxx xxxxxxx a la sepultura 388

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.



Ajuntament de Muro

2.4.6. Instància d'xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxx, sol·licitant un nou títol de drets funeraris de la sepultura núm. xxx

Vist l'expedient relatiu a la instància d'xxxxxxxx xxxxxx xxxxx xxxxxxxx, sol·licitant l'expedició d'un nou títol de drets funeraris de la sepultura núm 314 a nom seu (abans a nom de Biel Francesc Perelló Marimon).

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.

2.4.7. Modificació contracte d'obres de millora de l'asfalt de diversos camins rurals del terme municipal de Muro

Vist el contracte d'obres de millora de l'asfalt de diversos camins del terme municipal de Muro, adjudicat per Junta de Govern Local en data 13 d'octubre de 2021, a l'empresa HERMANOS GOST SIMO SA, amb NIF A07245517.

Vist l'informe de justificació de l'execució de major superfície d'asfaltat del projecte destinat a la millora de l'asfaltat de diversos camins de muro, redactat per l'arquitecta municipal, Miquela Costa Ramis, que literalment diu:

«JUSTIFICACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE MAJOR SUPERFÍCIE D'ASFALTAT DEL PROJECTE DESTINAT A LA MILLORA DE L'ASFALTAT DE DIVERSOS CAMINS DE MURO .

Un cop iniciades les obres, per decisió política es va decidir executar una major superfície del que s'havia tengut en compte inicialment.

Dita major superfície està situada al camí de Son Carbonell, el qual inicialment es va plantejar que únicament s'executarien dos trams.

Ara bé, al ser el projecte de la millora de l'asfaltat d'alguns camins rural de Muro redactat l'agost de 2021, i al haver-se duit a terme les obres el mes de febrer de 2022, i per tant, havent transcorregut més de 7 mesos des de la redacció de dit projecte i l'execució de les obres, quan s'han estat executant les obres, s'ha detectat que el tram que no estava previst executar, presentava un estat molt deteriorat, motiu pel qual s'ha decidit que era el moment de fer-ho, i d'aquesta forma quedaria la totalitat del camí executat.

Dita part executada, la qual no estava contemplada en el projecte inicial, s'ubica entre els dos trams inclosos en el projecte del camí de Son Carbonell, i suposa una superfície d'intervenció igual a 2.408,82m².



Ajuntament de Muro

Les partides que es veuen incrementades per dita modificació són la partida 01.01 consistent en la neteja de les voreres del tram del Camí de Son Carbonell, i les partides 01.03 i 01.04, referents a l'asfaltat d'aquest tram, mentre que la resta de partides no es veuen afectades.

El pressupost d'execució material ascendeix a la quantitat de VINT I NOU MIL CENT VUITANTA CINC EUROS AMB CINQUANTA DOS CÈNTIMS,

TOTAL EXECUCIÓ MATERIAL.....	29.185,52 €
13,00% Despeses generals.....	3.794,12 €
6,00% Benefici industrial.....	1.751,13 €
BAIXA (20%).....	- 6.946,15 €
TOTAL PRESSUPOST CONTRATA.....	27.784,62 €
21,00% IVA.....	5.834,77 €
TOTAL PRESSUPOST GENERAL.....	33.619,39 € »

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda;

Primer. Iniciar l'expedient de modificació del contracte d'obres de millora de l'asfalt de diversos camins del terme municipal de Muro.

Segon. Donar audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils, amb trasllat de l'informe emès i de la proposta de modificació, perquè es presentin les al·legacions que s'estimin pertinents.

2.4.8. Instància de xxxxxxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxx sol·licitant un nou títol de drets funeraris de la sepultura 542

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.

2.4.9. Aprovació de l'actualització de l'Estudi bàsic de seguretat i salut i del Pla de seguretat i salut de l'obra "demolició d'un habitatge unifamiliar aïllat i de dos magatzems" situada al carrer Maria i Josep, s/n de la vila de Muro, promoguda per l'Ajuntament de Muro

1. El 07/02/2022 es va signar el contracte d'obres per a la demolició d'edifici d'un habitatge



Ajuntament de Muro

unifamiliar aïllat i de dos magatzems entre l'Ajuntament de Muro i l'empresa URBAN ILLES, SLU, amb NIF B165128731.

2. El 16/02/2022 (RGE 675) BOS Arquitectes, SLP, va presentar una actualització de l'Estudi bàsic de seguretat i salut signat pels arquitectes Sra. Maria Margalida Seguí Tugores i Sr. Miquel Barceló Ordinas en data 16/02/2022 per completar l'expedient d'obres de “Demolició d'un edifici d'habitatge unifamiliar i dos magatzems”.
3. El 22/02/2022 (RGE 750) l'empresa URBAN ILLES, SL, va presentar el Pla de seguretat i salut (conforme amb l'Estudi de seguretat i salut de data 16/06/2022) de l'obra de “demolició d'edifici d'un habitatge unifamiliar aïllat i dos magatzems”, de data febrer de 2022.
4. El 23/02/2022 (RGE 780) BOS Arquitectes, SLP, en qualitat de coordinadors en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra indicada en l'assumpte, va presentar informe segons el qual el Pla redactat i signat per l'empresa contractista desenvolupa l'Estudi bàsic de seguretat i salut elaborat per aquesta obra, i en proposa l'aprovació a l'Ajuntament de Muro.
5. Atès el previst en l'article 7.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Aprovar l'actualització de l'Estudi bàsic de seguretat i salut de l'obra de “Demolició d'un edifici d'habitatge unifamiliar i dos magatzems”, signada pels arquitectes Sra. M^a Margalida Seguí Tugores i Sr. Miquel Barceló Ordinas en data 16/02/2022.

Segon.- Aprovar el Pla de seguretat i salut de l'esmentada obra.

Tercer.- Notificar el present acord als coordinadors de seguretat i salut (BOS ARQUITECTURA, SLP) i a l'empresa URBAN ILLES, SL, juntament amb una còpia de l'informe tècnic dels coordinadors de seguretat i salut, perquè procedeixi a la seva comunicació a l'autoritat laboral.

Quart.- El Pla de seguretat i salut estarà a l'obra a disposició permanent dels qui intervinguin en l'execució de l'obra, així com les persones o els òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents en aquesta i els representants dels treballadors de conformitat amb l'indicat en l'article 7.4 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.



Ajuntament de Muro

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, l'Alcalde donà per acabada la sessió a les 08:25 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i el Secretari, que ho certifica.

Muro, a la data de la signatura electrònica

El batle

El secretari