



Ajuntament de Muro

## EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

Codi: JGL2022/20

Data: 16 de maig de 2022

A les 08:05 hores, es reuneix la Junta de Govern Local per efectuar una sessió ordinària.

Assisteixen:

Miguel Porquer Tugores, batle-president  
Antoni Serra Sastre, 1r. tinent de batle  
Margarita Ballester Bauzà, 2na. tinenta de batle  
Margarita Maria Forteza Bennasar, 3ra. tinenta de batle  
Juana Maria Perelló Trias, 4ta. tinenta de batle.

Així mateix assisteixen els regidors Mariano Juan Serra Sabater i Andrés Pedro Cantarellas Tugores, a l'objecte d'informar de les seves activitats com a regidors.

S'excusen d'assistir:

-

Són assistits pel Secretari de la Corporació, Sr. Francisco Sabater Mulet, i per l'interventor municipal, Sr. José Gómez de la Cruz.

S'inicia la sessió a les 08:05 hores.

### **1. Aprovació acta anterior**

La Junta de Govern Local, per unanimitat, aprova l'acta de la sessió de 09/05/2022.

### **2.1. Administració i Personal**

#### **2.1.1. Pròrroga reducció jornada per cura fills malaltia greu.**

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

Primer.- Concedir al Sr. xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx (xx.xxx.440-N), personal fix categoria professor de l'Escola de Música, una pròrroga de la reducció de jornada del 99% per cura de fills amb malaltia greu a partir de dia 03 de maig de 2022 fins que els facultatius o la malaltia de la seva filla permetin la seva reincorporació, i com a màxim fins que la filla compleixi els vint-i-tres anys, amb la disminució proporcional de les retribucions que correspongui.

Segon.-Notificar el present acord a la persona interessada, per al seu coneixement i als efectes



Ajuntament de Muro  
oportuns.

### **2.1.2. Ajuda Formació.**

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda

1r. Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament per l'import de 30,00€ en concepte d'ajuda per a estudis a la Sra. xxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx (xx.xxx.829-P).

2n. Notificar el present acord a la persona interessada, per al seu coneixement i als efectes oportuns

## **2.2. Comptes i Hisenda**

### **2.2.1. Baixes de drets reconeguts voluntària 2021**

Vist l'informe de tresoreria-intervenció favorable a les baixes de drets reconeguts voluntària del període 2021 per un import total de 20.492,78 €.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Autoritzar les baixes de drets reconeguts 2021 proposades per la tresoreria-intervenció.

2<sup>n</sup>. Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

### **2.2.2. Aprovació de bonificacions per famílies nombroses de la Taxa per la prestació de serveis de recollida de residus sòlids urbans corresponent a l'exercici 2022**

En aquest punt s'absenta Joana Maria Perelló, per trobar-se incursa en causa d'abstenció.

1. El dia 26 d'abril de 2022 l'Agència Tributaria de les Illes Balears, presenta amb el registre d'entrada 1880, la documentació per les sol·licituds per bonificacions de les famílies nombroses 2022.

2. L'article 7A de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la prestació de serveis de recollida de



#### Ajuntament de Muro

residus sòlids urbans i el seu tractament, transferència i transport aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Muro de dia 13 de desembre de 2018 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2018) estableix una bonificació del 50% a la taxa per a la recollida i el tractament dels residus urbans als habitatges establerts a l'epígraf 1 i 1B als subjectes passius que ostentin la condició de titulars de família nombrosa i acreditin que l'immoble és el seu domicili habitual.

3. S'han presentat 7 instàncies sol·licitant la bonificació per a l'exercici 2022.

4. Revisades les persones que varen sol·licitar la bonificació en anys anteriors, i encara tenen vigent la targeta de família nombrosa.

#### Fonaments de dret

1. Els articles 60 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. L'article 7A de l'ordenança fiscal reguladora de la Taxa per la prestació de serveis de recollida de residus sòlids urbans i el seu tractament, transferència i transport aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Muro de dia 13 de desembre de 2018 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2018)

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Aprovar la bonificació del 50% a la taxa per a la recollida i el tractament dels residus urbans als habitatges establerts a l'epígraf 1 i 1B per a l'exercici 2022 a les persones que s'anomenen a continuació:
2. Notificar la present resolució a l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la seva tramitació i als efectes oportuns.

#### **2.2.3. Aprovació de bonificacions per famílies nombroses de l' Impost de Béns Immobles corresponent a l'exercici 2022**

En aquest punt s'absenta Joana Maria Perelló, per trobar-se incursa en causa d'abstenció.

1. El dia 26 d' abril de 2022 l' Agència Tributaria de les Illes Balears, presenta amb el registre d'entrada 1880, la documentació per les sol·licituds per bonificacions de les famílies nombroses 2022.

2. L'article 4 de l'ordenança fiscal reguladora de l' Impost de Béns Immobles aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Muro de dia 27 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 176, de 25 de desembre de 2014) estableix una bonificació del 50 % de la quota íntegra per a famílies nombroses, als subjectes passius que ostentin la condició de titulars de família nombrosa i acreditin que l'immoble és el seu domicili habitual.



Ajuntament de Muro

3. S'han presentat 6 instàncies sol·licitant la bonificació per a l'exercici 2022..
4. Revisades les persones que varen sol·licitar la bonificació en anys anteriors, i encara tenen vigent la targeta de família nombrosa.

### **Fonaments de dret**

1. Els articles 60 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.
2. L'article 4 de l'ordenança fiscal reguladora de l' Impost de Béns Immobles, aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Muro de dia 27 d' octubre de 2014 (BOIB núm. 176, de 25 de desembre de 2014).

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1. Aprovar la bonificació del 50% de la quota íntegra de l' Impost de Béns Immobles per a l'exercici 2022 a les persones que s'anomenen a continuació:
2. Notificar la present resolució a l'Agència Tributària de les Illes Balears per a la seva tramitació i als efectes oportuns.

#### **2.2.4. Aprovació de contractes menors**

Vists els informes dels regidors de l'Ajuntament de Muro relatius als contractes menors que es relacionen.

Atès l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i donat que:

PRIMER. Justificació de la no alteració de l'objecte dels contractes:

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r.- Adjudicar els contractes menors relacionats als contractistes especificats per un import total de 24.807,38€.

2n.- Aprovar la despesa corresponent a les adjudicacions de les contractacions amb càrrec a les aplicacions pressupostàries relacionades.



Ajuntament de Muro

3r.- Incorporar les factures, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, reconeixent les obligacions i que es tramitin els pagaments corresponents.

4t.- Que es publiquin els contractes menors al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

5è.- Notificar el present acord als interessats, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

### **2.2.5. Aprovació de bestretes de caixa fixa**

Vist que amb data de 08.02.2022, va ser sol·licitat per els regidors amb delegacions de gestió, una bestreta de caixa fixa per import de 181.747,33 euros, a fi d'atendre despeses corrents de caràcter periòdic o repetitiu com a dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació, atencions protocol·làries, i unes altres de similars característiques.

Vist que amb data 11.02.2021, per resolució de batlia N.º 2022/125 es va aprovar l'autorització de pagaments amb el caràcter de «bestreta de caixa fixa», nomenant habilitat pagador a Joan Moragues Pujol.

Vist que s'ha presentat per l'habilitat, compte justificatiu i a l'aplicatiu comptable figuren els documents que la suporten.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe d'Intervenció, i de conformitat amb allò estipulat a la Base 44 de les Bases d'execució del pressupost municipal,

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

**PRIMER.** Aprovar el compte justificatiu de la bestreta de caixa fixa autoritzat mitjançant Resolució de Batlia de data 11.02.2022, amb nombre de deslliurament 2022/125, per import de 1.080,00 euros, per atendre a les següents despeses relacionades en el present acord.

**SEGON.** Aprovar la reducció del crèdit bestret de l'aplicació 9200.22110 per un import de 120 €.

**TERCER.** Comunicar la present resolució a l'habilitat, a l'Interventor i al Tresorer municipa

### **2.3. Educació i Joventut**

**2.3.1. Aprovació de bases que han de regir la convocatòria pública de subvencions relatives a activitats adreçades a associacions de pares i mares dels centres de preescolar, educació infantil, primària i secundària per al curs 2021-2022.**

El regidor d'educació presenta la proposta de bases reguladores que han de regir la convocatòria pública de subvencions relatives a activitats adreçades a Associacions de pares i mares dels centres de preescolar, educació infantil, primària i secundària per al curs 2021-2022.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:



Ajuntament de Muro

**PRIMER.** Aprovar les bases reguladores que han de regir la convocatòria pública de subvencions relatives a activitats adreçades a Associacions de pares i mares dels centres de preescolar, educació infantil, educació primària i secundària per al curs 2021-2022.

**SEGON.** Autoritzar la despesa de 20.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 3260.48902 i 6.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 3260.48906 del pressupost de despeses de 2022.

**TERCER.** Publicar les Bases al BOIB, al tauler d'edictes i a la pàgina web de la Corporació.

### **BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS RELATIVES A ACTIVITATS ADREÇADES A ASSOCIACIONS DE PARES I MARES, DELS CENTRES DE PREESCOLAR, EDUCACIÓ INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA PER AL CURS 2021-2022.**

D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Muro per a l'exercici 2022, es convoca la concessió de subvencions relatives a **activitats adreçades a associacions de pares i mares dels centres de preescolar, d'educació infantil, primària i secundària per al curs 2021-2022.**

#### **1. OBJECTE**

L'objecte d'aquestes bases és regular les subvencions per realitzar activitats educatives que es considerin d'utilitat pública o social i d'interès general i que redundin en benefici de la ciutadania de Muro, dins l'àmbit de les competències de la Regidoria d'Educació, dirigides a associacions de pares i mares per al curs 2021-2022.

#### **2. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.**

Per atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria existeix crèdit adequat i suficient a les partides de l'any 2022: a càrrec de l'aplicació pressupostària 3260.48902 la quantia total màxima de les subvencions convocades és de 20.000€ i 6.000€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 3260.48906.

#### **3. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES.**

Activitats **extraescolars** i **escolars** als centres educatius de Muro, per tal de donar suport a les iniciatives de les associacions de pares i mares (APIMA).

- Escola de pares o cursos de formació de les APIMA.
- Activitats realitzades fora de l'horari escolar: tallers, cursos, teatre, etc.
- Actes i activitats per a la celebració de l'aniversari del centre.
- Activitats realitzades en l'horari escolar: tallers, cursos, hort escolar, teatre, etc.
- Jornades o setmanes culturals.
- Activitats culturals puntuals: literàries, científiques, de noves tecnologies, foment de la lectura.
- Celebracions puntuals (festes fi de curs, Sant Antoni i altres festes locals).
- Revista escolar.
- Activitats d'animació o complementaries realitzades durant l'escola matinerana o el menjador.



Ajuntament de Muro  
- Desplaçaments  
- Menjador Escolar

#### **4. ACTIVITATS NO SUBVENCIONABLES EN AQUESTA CONVOCATÒRIA.**

1. Sortides fora de l'illa.
2. Activitats esportives.
3. Monitors per a la realització d'activitats dins l'horari escolar
4. Escoles d'estiu i vacances.

#### **5. PERSONES O ENTITATS BENEFICIÀRIES.**

Amb caràcter general poden ser persones o entitats beneficiàries de les subvencions les persones físiques i jurídiques de dret privat o públic amb personalitat jurídica que compleixin els requisits i les obligacions previstes a la Llei 38/2003, i que realitzin l'activitat o objecte de caràcter educatiu que fonamenti l'atorgament de la subvenció d'acord amb el que preveu aquesta convocatòria.

No poden ser beneficiaris de subvencions les persones, les entitats o les agrupacions en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a la Llei 38/2003.

#### **6. CRITERIS DE PREFERÈNCIA, DE CARÀCTER ESPECÍFIC, QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIO.**

La Junta de Govern Local, a més de supervisar el compliment dels requisits ja esmentats als punts anteriors, ha d'examinar i valorar les sol·licituds i els projectes presentats, tenint en compte els següents aspectes:

1. No es concedirà la subvenció si en el moment de la valoració dels projectes no s'ha presentat tota la documentació esmentada.
2. La Junta de Govern podrà proposar desestimar els projectes que no presentin una coherència interna o que no sigui factible el seu desenvolupament, d'acord amb les finalitats de les bases.
3. Els terminis d'execució i realització de l'activitat o el projecte s'han d'adequar a les finalitats i la programació de la Regidoria d'Educació.
4. Les garanties de compliment per part de l'entitat, a partir de la seva experiència, estructura, organització, equip humà i capacitat de gestió i de funcionament com a entitat.
5. Les activitats que no duen a terme altres serveis, entitats o administracions.
6. Les que tinguin com a finalitat la creació de grups estables més que a les que suposin accions puntuals.
7. El nombre de persones o entitats beneficiàries i llur grau de participació.

Per a la concessió de la quantia a subvencionar, s'aplicaran els criteris següents:

1. L'import màxim per menjador escolar serà de 8€ per alumne/a del Centre.
2. L'import màxim per activitats extraescolars, sortides culturals, escola matinerà serà de 16€ per alumne/a del Centre.

#### **7. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ.**

El plaç de presentació de sol·licituds serà de **vint dies hàbils**, el qual contarà a partir del **dia següent de la publicació de la convocatòria al BOIB**, estant publicades les mateixes a la Base de



Ajuntament de Muro  
Dades Nacional de Subvencions.

Les persones interessades que compleixin els requisits poden presentar les sol·licituds, adreçades a l'Ajuntament de Muro, juntament amb la documentació, al Registre Municipal d'aquest Ajuntament.

## **8. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR.**

**Una única instància** normalitzada del curs 2021-22 **per al conjunt d'activitats (Annex I)**, amb la següent documentació:

**a) Si és una persona jurídica, fotocòpia del document constitutiu de l'entitat i dels seus estatuts socials, degudament inscrits al registre corresponent, i acreditació de la representació amb què actua la seva representació legal. Si ja han estat beneficiaris d'alguna subvenció per part de l'Ajuntament de Muro, aquesta documentació no s'ha de tornar a presentar.**

b) Informació comptable, ingressos i despeses del darrer any.

c) Pressupost ingressos i despeses exercici vigent (Annex II).

d) Descripció del programa/projecte que s'ha de realitzar, en la qual han de figurar, com a mínim:

1. Cursos als quals es dirigeix, amb el nombre d'unitats i d'alumnat per cada curs i cicle i el total (Annex III). En el cas d'activitat oberta al barri especificar el nombre d'alumnat participants i nom de les entitat i/o altres centres participants.

2. Durada de l'activitat i dates en què es realitzarà.

3. En les activitats escolars, professorat que hi participa (nom i llinatges, curs i/o assignatura).

e) Pressupost global del programa detallat, on figurei la quantitat sol·licitada.

f) Declaració expressa en què es facin constar, si s'escau, de totes les subvencions sol·licitades i/o concedides per altres administracions públiques per a la mateixa finalitat.

g) Declaració d'estar al corrent de les obligacions amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per la normativa vigent, i de no trobar-se sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques o cap procediment sancionador.

**h) Certificat bancari de les dades del compte corrent de l'entitat on se sol·licita que s'efectuï l'ingrés de la subvenció que, si s'escau, es concedeixi. Si ja han estat beneficiaris d'alguna subvenció per part de l'Ajuntament de Muro, aquesta documentació no s'ha de tornar a presentar.**

## **9. ÒRGANS COMPETENTS PER INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT.**

L'òrgan instructor són els serveis administratius municipals encarregats de l'Àrea

d'Educació. L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions és la Junta de Govern

Local.





Ajuntament de Muro

## **10. CRITERI DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I REGLES GENERALS PER DETERMINAR L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.**

Es realitzarà una avaluació global del projecte tenint en compte el número de persones associades, el nombre d'activitats realitzades i les despeses per a la realització del projecte de les Associacions.

La Junta de Govern establirà l'import de la subvenció, d'acord amb els límits de consignació pressupostària existents i segons el volum de peticions rebudes, sense que l'import de la subvenció superi el 80% del cost total de l'actuació subvencionada.

## **11. REGLES GENERALS SOBRE COM LA PERSONA BENEFICIÀRIA HA DE JUSTIFICAR EL COMPLIMENT DE LA FINALITAT PER A LA QUAL ES CONCEDEIX LA SUBVENCIÓ I L'APLICACIÓ DEL FONTS PERCEBUT.**

Són d'aplicació les regles generals previstes a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Muro per a l'exercici de 2021, sobre la justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts.

Per justificar la subvenció s'ha de presentar la següent documentació:

- Memòria econòmica (Annex IV), justificant la quantitat atorgada, amb aportació de factures, rebuts, contractes, compromisos fermes o altres document de valor probatori originals o fotocòpies acarades, que acreditin que la inversió s'ha realitzat i s'ha destinat als fins per als quals s'ha concedit la subvenció.
- Certificat d'estar al corrent amb les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

## **12. COMPATIBILITAT DE LA SUBVENCIÓ AMB ALTRES AJUDES QUE PUGUIN OBTENIR-SE PER AL MATEIX FI.**

Les subvencions objecte d'aquestes bases són compatibles amb altres ajudes o subvencions concedides per altres administracions públiques o ens privats, si l'import total subvencionat per les administracions públiques no supera el cost total de l'activitat.

Les entitats beneficiàries tenen l'obligació de comunicar a la Regidoria d'Educació l'obtenció de qualsevol subvenció o ajuda per a la mateixa finalitat procedent de qualsevol administració o ens privat, siguin nacionals o internacionals.

## **13. NORMATIVA COMPLEMENTÀRIA.**

Per a tot el que no preveuen aquestes bases ho és la Llei 38/2003, general de subvencions.

## **14. ANNEXOS.**

Instància i impresos d'acord amb el model de subvenció.

++++-



Ajuntament de Muro

## ANNEX I: SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

### **Dades del/de la representant**

Cognoms i nom NIF

En qualitat de

### **Dades de la persona o entitat**

#### **sol·licitant**

Sol·licitant CIF

Adreça

Municipi

Telèfon Adreça electrònica

### SOL·LICIT

Una subvenció d'acord amb la convocatòria de subvencions adreçades a Associacions de pares i mares dels centres de preescolar, educació infantil, primària i secundària per al curs 2021-2022.

#### **I DECLAR:**

1. Que són certes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen.
2. Que compleixo i accepto tots el requisits exigits a les bases específiques reguladores de la convocatòria de subvencions.

Sgt,

\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2022



Ajuntament de Muro

## ANNEX II: PRESSUPOST

### Dades del/de la representant

Cognoms i nom \_\_\_\_\_ NIF \_\_\_\_\_  
Qualitat de \_\_\_\_\_ En \_\_\_\_\_

### Dades del sol·licitant

Sol·licitant \_\_\_\_\_ CIF \_\_\_\_\_

Adreça \_\_\_\_\_

Municipi \_\_\_\_\_

Telèfon \_\_\_\_\_

Adreça electrònica \_\_\_\_\_

### INGRESSOS DEL PROJECTE


**TOTAL:** \_\_\_\_\_

### DESPESES DEL PROJECTE\*


**TOTAL:** \_\_\_\_\_

\* El pressupost de despeses ha de coincidir amb les factures presentades a la justificació.

Muro, de \_\_\_\_\_ de 2022

Signat,  
El/la representant del centre.



Ajuntament de Muro

## ANNEX III RELACIÓ ALUMNAT MATRICULAT AL CENTRE

### Dades del/de la representant

Cognoms i nom NIF

En qualitat de

### Dades del sol·licitant

Sol·licitant CIF

Adreça

Municipi

Telèfon

Adreça electrònic

### CERTIFIC

Que el nombre de matriculats per curs és el següent:

CURS	Nº alumnat MATRICULATS
<b>EDUCACIÓ INFANTIL</b>	
0-3 anys	
4 anys	
5 anys	
<b>EDUCACIÓ PRIMÀRIA</b>	
1 curs	
2 curs	
3 curs	
4 curs	
5 curs	
6 curs	
<b>EDUCACIÓ SECUNDÀRIA</b>	
1r ESO	
2r ESO	
3r ESO	
4r ESO	
1r BATXILLER	
2n BATXILLAR	
CFGM	
<b>TOTAL alumnat CENTRE</b>	

Muro,

de

de 2022



Ajuntament de Muro

Signat,

El/la representant del centre.

**ANNEX IV RELACIÓ DE JUSTIFICANTS**

<b>FACTURA</b>	<b>NÚMERO</b>	<b>DATA</b>	<b>QUANTITAT</b>	<b>DATA PAGAMENT</b>	<b>ACTIVITAT</b>

**TOTAL:**

Aquest compte justificatiu correspon al cost total definitiu de l'ajuda a dalt indicada, els justificants de la qual s'adjunten annexos en aquesta relació.

Muro, a        de        de 2022

El/la representant del centre o entitat



Ajuntament de Muro

## **2.4. Urbanisme i Obres**

### **2.4.1. Aprovació 1ª certificació obra <<Millora de l'asfaltat de pati i consolidació dels murs de tancament de l'edifici antic Guillem Ballester i Cerdó >>**

Vista que la resolució de batlia de data 23 de desembre de 2021 va adjudicar l'obra "Millora de l'asfaltat de pati i consolidació dels murs de tancament de l'edifici antic Guillem Ballester i Cerdó"  
Vista la certificació presentada per la direcció d'obra.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

PRIMER. Aprovar la 1ª certificació d'obra "Millora de l'asfaltat de pati i consolidació dels murs de tancament de l'edifici antic Guillem Ballester i Cerdó" presentada per la directora de l'obra, Sra. Miquela Costa Ramis.

SEGON. Reconèixer l'obligació i ordenar els pagaments de la despesa següent:

- AMER E HIJOS SA, amb CIF A07296536, 1ª certificació de l'obra "Millora de l'asfaltat de pati i consolidació dels murs de tancament de l'edifici antic Guillem Ballester i Cerdó" factura núm.212 de data 08.04.2022, per un import de 75.506,42€, (1ª certificació 62.402,00 + IVA) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3260.6330821.

### **2.4.2. Instància xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx sol·licitant un nou títol de drets funeraris de la sepultura núm. 373**

Vist l'expedient relatiu a la instància d' xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx sol·licitant l'expedició d'un nou títol de drets funeraris de la sepultura núm 373 a nom seu (abans a nom de xxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx i germanes ).

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.

### **2.4.3. Instància xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx sol·licitant la neteja total de la sepultura núm. 373**

Vist l'expedient relatiu a la instància d' xxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxx, sol·licitant autorització per a la neteja total de les restes inhumades a la sepultura núm 373.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.



Ajuntament de Muro

#### **2.4.4. Contracte menor d'obra xarxa drenatge carrer Arquitecte Gabriel Alomar**

Vist l'informe del regidor de l'Ajuntament de Muro, Illes Balears, que literalment diu:

##### **<<Necessitat a satisfer**

Obra de la xarxa de drenatge del carrer Arquitecte Gabriel Alomar.

##### **Característiques del contracte**

Tipus de contracte: OBRA

Objecte del contracte: Obra de la xarxa de drenatge del carrer Arquitecte Gabriel Alomar.

Procediment de contractació: CONTRACTE MENOR

Tipus de tramitació: ORDINÀRIA

Valor estimat del contracte: 31.715,92 €

IVA:6.660,34 €

Preu total:38.376,26 €

Durada: 1 MES

##### **Proposta d'adjudicació**

Empresa/professional: COEXA, S.A.

NIF/CIF: A-07042435

El contractista proposat compta amb capacitat d'obrar i amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació objecte del contracte.

S'adjunten pressuposts rebuts.

En compliment de l'article 118.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, emeto el següent

### **INFORME**

Justificació de la no alteració de l'objecte del contracte:

No s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

No s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat



Ajuntament de Muro  
que li correspondria.

No hi ha concatenació, any rere any, d'aquest contracte menor.>>

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda:

1r. Adjudicar el contracte menor d'obra al contractista COEXA, S.A..NIF: A-07042435 per un import de 38.376,26 € € (IVA inclòs).

2n.- Aprovar la despesa corresponent a l'adjudicació de la contractació amb càrrec a l'aplicació 1600.60914 del vigent pressupost municipal.

3r.- Un cop realitzat el servei, que s'incorpori la factura corresponent, d'acord amb l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i es tramiti el pagament si procedeix.

4t.- Que es publiqui el contracte menor al Perfil de Contractant en la forma prevista a l'article 63.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, comprenent la informació a publicar el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'IVA, i la identitat de l'adjudicatari.

5è.- Notificar el present acord a l'interessat, per al seu coneixement i als efectes oportuns.

#### **2.4.5. Instància de xxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxx, sol·licitant una pròrroga de 2 anys del nínxol núm. 126**

La Junta de Govern Local, per unanimitat, acorda acceptar la sol·licitud esmentada.

En aquest estat, i no havent-hi més afers per tractar, l'Alcalde donà per acabada la sessió a les 08:30 hores, aixecant-se de la mateixa aquesta acta que, llegida i conforme, signaran l'Alcalde i el Secretari, que ho certifica.

Muro, a la data de la signatura electrònica

El batle

El secretari